

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

Ταχ. δ/νση: Οικονόμων εξ Οικονόμων 8Α Λάρισα

Πληροφορίες: κα. Γκούθα Βίκυ, κα. Τσιούγκου Κλεονίκη

Τηλ.: 2410680249, 2410680250

e-mail: dops@larissa.gov.gr

Λάρισα, 23/10/2024

Αρ. Πρωτ: 47396



## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

### ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΗ

**«Αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης /  
Κατάρτιση επαγγελματιών και εργαζομένων στην Βιώσιμη, Πράσινη και  
Καινοτόμα Επιχειρηματικότητα»**

με Κωδικό ΟΠΣ 5201421 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα

«ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2014-2020»

## Πίνακας περιεχομένων

Πίνακας περιεχομένων.....	2
Σύνοψη Πρόσκλησης.....	3
Το Πρόγραμμα.....	4
2.1 Αντικείμενο.....	4
2.2 Όροι υλοποίησης του Προγράμματος – Υποχρεώσεις ωφελούμενων .....	5
Δικαίωμα Συμμετοχής Ωφελουμένων – Κριτήρια Επιλογής.....	8
Υποβολή αίτησης.....	10
Υποβολή δικαιολογητικών .....	11
Δικαιολογητικά κατά την κατάθεση της ηλεκτρονικής αίτησης.....	11
Δικαιολογητικά που θα πρέπει να αναρτήσουν οι ωφελούμενοι μετά την αρχική επιλογή τους.....	13
Διαδικασία Επιλογής Ωφελουμένων.....	14
Προστασία προσωπικών δεδομένων.....	16
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ.....	17



**Ευρωπαϊκή Ένωση**

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

## Σύνοψη Πρόσκλησης

Ο **ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ** ως δικαιούχος της δράσης «Αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης / Κατάρτιση επαγγελματιών και εργαζομένων στην Βιώσιμη, Πράσινη και Καινοτόμα Επιχειρηματικότητα», που εντάσσεται στην πράξη «Ενίσχυση επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης ΣΒΑΑ Λάρισας» χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερικής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΘΕΣΣΑΛΙΑ 2014- 2020 του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Επίσης συμπεριλαμβάνεται στον χρηματοδοτικό πίνακα έργων της υπ. αριθμ 4301/12.07.2024 απόφασης έγκρισης (ΑΔΑ:68Ε17ΛΡ-ΖΚ0) της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) του Δήμου Λαρισαίων στο ΠΕΠ Θεσσαλίας 2021-2027, στον Ειδικό στόχο: ΕSO4.4. Προώθηση της προσαρμογής των εργαζομένων, των επιχειρήσεων και των επιχειρηματιών στην αλλαγή, της ενεργητικής και υγιούς γήρανσης, καθώς και ενός υγιούς και καλά προσαρμοσμένου περιβάλλοντος εργασίας που αντιμετωπίζει τους κινδύνους για την υγεία (ΕΚΤ+).

Αντικείμενο της δράσης αποτελεί η κατάρτιση που θα οδηγεί σε πιστοποίηση των γνώσεων και των δεξιοτήτων των εργαζομένων των επιχειρήσεων που χωροθετούνται στην περιοχή παρέμβασης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) Λάρισας, συμπεριλαμβανομένων των ιδιοκτητών επιχειρήσεων – αυτοαπασχολούμενων, στους τομείς της βιώσιμης, πράσινης και καινοτόμου επιχειρηματικότητας. Η δράση δεν αφορά σε παραγωγική επένδυση.

Ο στόχος της δράσης είναι η υποστήριξη της αναπροσαρμογής του τρόπου λειτουργίας των υπόψη επιχειρήσεων ώστε να μειώσουν το περιβαλλοντικό αποτύπωμα τους, να υιοθετήσουν πολιτικές που αφορούν στις ευάλωτες κοινωνικές ομάδες και τα ΑμΕΑ, να υιοθετήσουν τις αρχές της βιώσιμης κινητικότητας, να ενσωματώσουν σύγχρονα τεχνολογικά εργαλεία στην καθημερινή εργασία τους και να αξιοποιήσουν την πολιτιστική και τουριστική ταυτότητα που επιδιώκεται να δημιουργηθεί μέσω της ΣΒΑΑ στην συγκεκριμένη περιοχή παρέμβασης.

**Οι ωφελούμενοι της παρέμβασης θα είναι 700 εργαζόμενοι, ιδιοκτήτες και αυτοαπασχολούμενοι των επιχειρήσεων της περιοχής παρέμβασης (ΣΒΑΑ του Δήμου Λαρισαίων) .**

**Δικαίωμα συμμετοχής στην Πράξη** και επομένως δικαίωμα υποβολής «Αίτησης Συμμετοχής» για εγγραφή στο Μητρώο Ωφελούμενων, που θα συγκροτήσει ο Δήμος Λαρισαίων, έχουν οι υποψήφιοι που είναι **κοινωνικοί επιχειρηματίες, επαγγελματίες μικρών ή πολύ μικρών επιχειρήσεων, αυτοαπασχολούμενοι της περιοχής παρέμβασης, καθώς και εργαζομένων αυτών** οι οποίοι πληρούν απαραίτητα τις κάτωθι προϋποθέσεις συμμετοχής:

- \* Να είναι εργαζόμενοι με σχέση εξαρτημένης εργασίας ανεξαρτήτως τομέα ή κλάδου απασχόλησης σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα. Οι υποψήφιοι, προκειμένου να ενταχθούν στο πρόγραμμα θα πρέπει να έχουν την ιδιότητα του εργαζόμενου σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας τόσο κατά τη χρονική στιγμή υποβολής της αίτησης συμμετοχής, όσο και τη χρονική στιγμή που εισέρχονται και επίσημα στο Πρόγραμμα (ως χρονική στιγμή της εισόδου στη δράση λογίζεται η 1η ημέρα της κατάρτισης). ή
- \* Να είναι οι ιδιοκτήτες επιχειρήσεων ή/και αυτοαπασχολούμενοι. Όσον αφορά τους ιδιοκτήτες επιχειρήσεων ή τους αυτοαπασχολούμενους, αυτοί θα πρέπει να προσκομίζουν την έναρξη δραστηριότητας και οι ΚΑΔ όπως αποτυπώνεται στο Taxinet τους. Δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα έχουν όσοι ελεύθεροι επαγγελματίες κατά τα δύο προηγούμενα έτη και κατά το τρέχον οικονομικό έτος δεν έχουν υπερβεί το ποσό των 200.000€ βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2831/23 & ΚΥΑ 82759/29/8/22, για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis).



**Ευρωπαϊκή Ένωση**

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

## Το Πρόγραμμα

### 2.1 Αντικείμενο

Τα Εκπαιδευτικά Προγράμματα που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου, το περιεχόμενό τους, οι σχετιζόμενες επαγγελματικές ειδικότητες, καθώς και οι εξειδικευμένες (επαγγελματικές) και «οριζόντιες» γνώσεις και δεξιότητες που αναμένεται να αποκτήσουν οι καταρτιζόμενοι μετά το πέρας της κατάρτισης (Εκπαιδευτικοί Στόχοι), καλύπτουν το αντικείμενο των εργασιών, των εργασιακών καθηκόντων, των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απαιτούν κι εξετάζουν τα προβλεπόμενα Σχήματα Πιστοποίησης και, ταυτόχρονα, συνάδουν με την αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης.

Τα Εκπαιδευτικά Προγράμματα περιλαμβάνουν τις κάτωθι ενέργειες:

- \* Υλοποίηση στοχευμένων προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, διάρκειας 100 ωρών σε οριζόντιες όσο και εξειδικευμένες και επαγγελματικές γνώσεις και δεξιότητες.
- \* Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης προσώπων, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/IEK 17024 ή ισοδύναμο ή τον ΕΟΠΠΕΠ ή από άλλο ισοδύναμο οργανισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016.

Η συμμετοχή των ωφελούμενων στο σύνολο των δύο (2) παραπάνω δράσεων είναι υποχρεωτική.

Οι **Ωφελούμενοι** από το Έργο στο σύνολο τους θα είναι **700 άτομα** που θα ανήκουν στις πιο κάτω κατηγορίες:

- \* Κοινωνικοί επιχειρηματίες
- \* Επαγγελματίες μικρών επιχειρήσεων
- \* Επαγγελματίες πολύ μικρών επιχειρήσεων
- \* Αυτοαπασχολούμενοι
- \* Εργαζόμενοι των άνω κατηγοριών

### Ενέργεια 1: Επαγγελματική κατάρτιση

Τα Εκπαιδευτικά Προγράμματα που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου, το περιεχόμενό τους, οι σχετιζόμενες επαγγελματικές ειδικότητες, καθώς και οι εξειδικευμένες (επαγγελματικές) και “οριζόντιες” γνώσεις και δεξιότητες που αναμένεται να αποκτήσουν οι καταρτιζόμενοι μετά το πέρας της κατάρτισης (Εκπαιδευτικοί Στόχοι) καλύπτουν το αντικείμενο των εργασιών, των εργασιακών καθηκόντων, των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απαιτούν κι εξετάζουν τα προβλεπόμενα Σχήματα Πιστοποίησης και, ταυτόχρονα, συνάδουν με την αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης.

Συγκεκριμένα, θα υλοποιηθούν προγράμματα κατάρτισης στα κάτωθι τέσσερα (4) εκπαιδευτικά αντικείμενα, εκατό (100) ωρών το καθένα:

- \* Σύγχρονες Τεχνικές Πωλήσεων - Επικοινωνίας και Εξυπηρέτησης Πελατών - Διαχείρισης Πελατειακών Σχέσεων
- \* Ηλεκτρονικό Εμπόριο - Ηλεκτρονικές Συναλλαγές
- \* Digital Marketing –Χρήση Τεχνικών και Εργαλείων Social Media Marketing
- \* Πράσινη βιώσιμη και καινοτόμα επιχειρηματικότητα

Η κατάρτιση θα αξιοποιεί σύγχρονες τεχνικές εκπαίδευσης και θα προσφέρει ένα ευρύ φάσμα δεξιοτήτων σε δυναμικά αντικείμενα της τοπικής αγοράς.

Η διάρκεια των προγραμμάτων κατάρτισης θα είναι 100 ώρες το καθένα και ο κάθε ωφελούμενος θα έχει την δυνατότητα να επιλέξει το εκπαιδευτικό πρόγραμμα που επιθυμεί. Η διαδικασία της πιστοποίησης των καταρτισθέντων θα πραγματοποιηθεί, αμέσως μετά την ολοκλήρωση των Προγραμμάτων Κατάρτισης.

Τα τμήματα εκπαίδευσης θα είναι με φυσική παρουσία σε αίθουσα.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των καταρτιζόμενων, ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης και οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του ορίου απουσιών κ.α. θα περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε **προτυποποιημένο συμφωνητικό** το οποίο θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Πάροχο Κατάρτισης, προς υπογραφή από τους καταρτιζόμενους.

## Ενέργεια 2: Πιστοποίηση επαγγελματικών γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων.

Τις ενέργειες Πιστοποίησης του Έργου θα διενεργήσουν συνεργαζόμενοι Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π), οι οποίοι είναι διαπιστευμένοι, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο ή τον ΕΟΠΠΕΠ ή από άλλο ισοδύναμο οργανισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016.

Η πιστοποίηση αφορά συμμετοχή σε εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων του συνόλου των καταρτισθέντων και θα υλοποιηθούν είτε με τη μέθοδο της φυσικής παρουσίας (εξεταζόμενων και επιτηρητών) είτε με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως επιτήρησης (teleproctoring), σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο ή ΕΟΠΠΕΠ.

Η πιστοποίηση αφορά **συμμετοχή σε εξετάσεις πιστοποίησης** των γνώσεων και δεξιοτήτων **υποχρεωτικά** του συνόλου των καταρτισθέντων.

Το γνωστικό περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο της Πράξης συνάδει με τα κάτωθι Σχήματα Πιστοποίησης καθώς καλύπτει το αντικείμενο εργασιών, εργασιακών καθηκόντων, γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούν και εξετάζουν τα εν λόγω Σχήματα Πιστοποίησης ή ισοδύναμα πρότυπα.

A/A	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΣΧΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΘΕΩΡΗΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ
1	Σύγχρονες τεχνικές πωλήσεων – Επικοινωνίας και Εξυπηρέτησης Πελατών – Διαχείρισης πελατειακών σχέσεων	Σύγχρονες τεχνικές πωλήσεων – Επικοινωνίας και Εξυπηρέτησης Πελατών – Διαχείρισης πελατειακών σχέσεων	ΝΑΙ	ΟΧΙ
2	Ηλεκτρονικό εμπόριο – Ηλεκτρονικές συναλλαγές	Ηλεκτρονικό εμπόριο – Ηλεκτρονικές συναλλαγές	ΝΑΙ	ΟΧΙ
3	Digital Marketing – Χρήση Τεχνικών και Εργαλείων Social Media Marketing	Digital Marketing – Χρήση Τεχνικών και Εργαλείων Social Media Marketing	ΝΑΙ	ΟΧΙ
4	Πράσινη βιώσιμη και καινοτόμα επιχειρηματικότητα	Καινοτομία και επιχειρηματικότητα	ΝΑΙ	ΟΧΙ

### 2.2 Όροι υλοποίησης του Προγράμματος – Υποχρεώσεις ωφελούμενων

Το σύνολο των ενεργειών του έργου ( Κατάρτιση, Πιστοποίηση) θα υλοποιηθούν σύμφωνα με:

- την υπ'αρ. πρωτ. 1638, 20/03/2023 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης ΣΒΑΑ Λάρισας/ Κατάρτιση επαγγελματιών και εργαζομένων στην Βιώσιμη, Πράσινη και Καινοτόμα Επιχειρηματικότητα» με Κωδικό ΟΠΣ 5201421 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2014-2020»



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

- την υπ. αριθμ 4301/12.07.2024 απόφαση έγκρισης (ΑΔΑ:68Ε17ΛΡ-ΖΚ0) της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) του Δήμου Λαρισαίων στο ΠΕΠ Θεσσαλίας 2021-2027, όπου συμπεριλαμβάνεται στον χρηματοδοτικό πίνακα έργων η πράξη «Αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης ΣΒΑΑ Λάρισας/ Κατάρτιση επαγγελματιών και εργαζομένων στην Βιώσιμη, Πράσινη και Καινοτόμα Επιχειρηματικότητα», στον Ειδικό στόχο του «Θεσσαλία 2021-2027»: ESO4.4. Προώθηση της προσαρμογής των εργαζομένων, των επιχειρήσεων και των επιχειρηματιών στην αλλαγή, της ενεργητικής και υγιούς γήρανσης, καθώς και ενός υγιούς και καλά προσαρμοσμένου περιβάλλοντος εργασίας που αντιμετωπίζει τους κινδύνους για την υγεία (ΕΚΤ+)
- την με Α.Π. 79732/27.07.2020 (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΠ-ΘΞΔ) εγκύκλιο με θέμα «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Γ.Γ. του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, του Γ.Γ. Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης και του Γ.Γ. Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ, που εκδόθηκε από την ΕΥΣ ΕΚΤ της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ καθώς επίσης και των παραρτημάτων της Απόφασης Ένταξης της Πράξης ι): ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ,
- το με Α.Π. 102768/1.10.2020 (ΑΔΑ:60Ψ746ΜΤΛΡ-ΨΓΚ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 “Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)”».
- Το με Α.Π. [90063-20-09-2022] (ΑΔΑ:6ΖΙΥ46ΜΤΛΡ-ΡΑΣ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Τροποποίηση της υπ. αριθ. 82759/29.08.2022 (Β' 4581) κοινής υπουργικής απόφασης «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)» .

#### **Επιπλέον διευκρινίζονται τα ακόλουθα:**

- Σύνολο ωρών κατάρτισης: 100 ώρες θεωρητικής κατάρτισης για όλα τα αντικείμενα κατάρτισης.
- Η κατάρτιση πραγματοποιείται σε Τμήματα καταρτιζόμενων που έχουν 5 (ελάχιστο) έως 25 (μέγιστο) ωφελούμενους (εφεξής, «Τμήματα»).
- Η ημερήσια διάρκεια της διά ζώσης θεωρητικής κατάρτισης εργαζομένων δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες συμπεριλαμβανομένων των διαλειμμάτων και διενεργείται υποχρεωτικά εκτός του ωραρίου εργασίας των συμμετεχόντων/εργαζομένων.
- Δεν επιτρέπεται υλοποίηση κατάρτισης τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες.
- Η εκπαίδευση / κατάρτιση ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22η ώρα.
- Κατά την υλοποίηση της συμβατικής δια ζώσης κατάρτισης, εφόσον η διάρκειά της υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες ημερησίως, θα χορηγούνται εδέσματα/ χυμοί/ καφέ στους καταρτιζόμενους στους καταρτιζόμενους από τον Πάροχο Κατάρτισης.
- Οι εξετάσεις πιστοποίησης και οι επανεξετάσεις πιστοποίησης θα πραγματοποιούνται το αργότερο εντός εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών από τη λήξη της θεωρητικής κατάρτισης.
- Το σύνολο των ωφελούμενων είναι υποχρεωτικό να συμμετάσχουν στη διαδικασία εξετάσεων πιστοποίησης (εξέταση ή/και επανεξέταση σε περίπτωση αδυναμίας ή αποτυχίας κατά την πρώτη εξέταση) των γνώσεων και δεξιοτήτων μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης που παρακολούθησαν.
- Οι εξετάσεις πιστοποίησης θα επαναληφθούν υποχρεωτικά μία φορά (επανεξέταση) σε περίπτωση αποτυχίας ή αδυναμίας συμμετοχής των ωφελούμενων κατά την πρώτη εξέταση. Επίσης διευκρινίζεται ότι:



**Ευρωπαϊκή Ένωση**

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

- Αν κάποιος καταρτιζόμενος δεν προσέλθει στη αρχικώς προγραμματισμένη εξέταση τότε είναι δεσμευτικό να προσέλθει στην επανεξέταση, αλλιώς δεν λαμβάνει επίδομα.
- Αν κάποιος καταρτιζόμενος προσέλθει στην 1<sup>η</sup> εξέταση αλλά αποτύχει, τότε του δίνεται η δυνατότητα επανεξέτασης αλλά ακόμη και σε περίπτωση άρνησης συμμετοχής στην 2<sup>η</sup> εξέταση (επανεξέταση) λαμβάνει το επίδομα που αναλογεί.
- Η εξέταση και η επανεξέταση θα πραγματοποιηθούν μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες ο καταρτιζόμενος, κατόπιν αιτιολόγησης, αδυνατεί να συμμετάσχει στις εξετάσεις και στις επανεξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, δύναται να εξεταστεί σε διαφορετική ημερομηνία, υπό την προϋπόθεση ότι ο φορέας πιστοποίησης δύναται να διενεργήσει εξετάσεις σε ημερομηνίες άλλες από τις αρχικώς προγραμματισμένες.
- Σε κάθε Καταρτιζόμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις πιστοποίησης θα του χορηγείται το αντίστοιχο Πιστοποιητικό από τον συνεργαζόμενο Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων. Στην περίπτωση αποτυχίας του Καταρτιζόμενου στις εξετάσεις, χορηγείται από τον Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων βεβαίωση συμμετοχής του στις εξετάσεις πιστοποίησης, η οποία θα φέρει το όνομα του ωφελούμενου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων, στις οποίες συμμετείχε.
- Η διαδικασία πιστοποίησης είναι χωρίς κόστος για τους καταρτιζόμενους (εξέταση και επανεξέταση εφόσον απαιτηθεί).
- Για όλα τα προγράμματα, επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων μέχρι του ποσοστού 10% επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος.
- Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το μέγιστο ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% εφόσον προσκομισθεί από τον ωφελούμενο η Γνωστοποίηση Αποτελέσματος Πιστοποίησης Αναπηρίας που του έχει χορηγηθεί από υγειονομική επιτροπή ΚΕΠΑ του ΕΦΚΑ. Το ίδιο μέγιστο ποσοστό 20% ισχύει και για τους καταρτιζόμενους των ίδιων προγραμμάτων, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του παρόχου κατάρτισης θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτική ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω των ανωτέρω μέγιστων επιτρεπτών ορίων απουσιών δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος. Σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής των ωφελούμενων στην πρώτη εξέταση πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, ο ωφελούμενος δύναται να συμμετάσχει στη δεύτερη προγραμματισμένη εξέταση (επαναληπτική εξέταση). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες ο ωφελούμενος, κατόπιν αιτιολόγησης, αδυνατεί να συμμετάσχει στις εξετάσεις και στις επαναληπτικές εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, δύναται να εξεταστεί σε διαφορετική ημερομηνία, υπό την προϋπόθεση ότι ο φορέας πιστοποίησης δύναται να διενεργήσει εξετάσεις σε ημερομηνίες άλλες από τις προγραμματισμένες, εντός του ορίου που ορίζει η παρούσα.
- Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω των ανωτέρω μέγιστων επιτρεπτών ορίων απουσιών ή δεν έχουν συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος.
- Οι επιλεγέντες - ωφελούμενοι που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα είναι υποχρεωμένοι κατά την είσοδο και έξοδο σε αυτό να συμπληρώσουν ειδικά ερωτηματολόγια (**Απογραφικά Δελτία Εισόδου – Εξόδου**) με προσωπικά τους στοιχεία, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων. Τα δεδομένα των απαντήσεων θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Δήμος Λαρισαίων, Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης), για τον σκοπό της παρακολούθησης του προγράμματος, προκειμένου να εξαχθούν στατιστικά στοιχεία (δείκτες) και για το σκοπό των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του ΕΚΤ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 14



**Ευρωπαϊκή Ένωση**

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

παρ. 10 σημ. 1, 2 και 3 του Ν.4403/2016 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων. Σύμφωνα με τον Νόμο 4403/2016 που τροποποιεί τον 4314/2014 και συγκεκριμένα στην παράγραφο 10 του άρθρου 14 αναφέρεται: «Η επεξεργασία απλών και ευαίσθητων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 2472/1997, επιτρέπεται χωρίς τη συγκατάθεση των υποκειμένων τους που συμμετέχουν ως άμεσα ωφελούμενοι από τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο των οικείων επιχειρησιακών προγραμμάτων, για τους σκοπούς της υλοποίησης των προγραμμάτων αυτών και της άσκησης αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν λόγω υλοποίηση. Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 11, 12 και 13 του Ν. 2472/97 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, διατηρούνται τα δικαιώματα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης. **Η συμπλήρωση των δελτίων εισόδου και εξόδου από τον ωφελούμενο είναι υποχρεωτική και συνδέεται με την καταβολή του επιδόματός του.**

- Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των ωφελούμενων ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης, η αποφυγή ταυτόχρονης παρακολούθησης και άλλου προγράμματος κατάρτισης κατά το χρόνο υλοποίησης του παρόντος και οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του μέγιστου ορίου απουσιών κ.α. θα περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε προτυποποιημένο συμφωνητικό το οποίο θα δοθεί από τον Πάροχο Κατάρτισης προς υπογραφή από τους ωφελούμενους.
- Τα **επιδόματα κατάρτισης καταβάλλονται** εφόσον οι καταρτιζόμενοι ικανοποιούν τους όρους και τις απαιτήσεις συμμετοχής και επιλεξιμότητας βάσει του προγράμματος, καθώς επίσης και έχουν συμμετάσχει και ολοκληρώσει υποχρεωτικά την κατάρτιση και συμμετείχαν στις εξετάσεις πιστοποίησης. Για τους καταρτιζόμενους προβλέπεται η καταβολή εκπαιδευτικού επιδόματος **5,00€ /ώρα** παρακολούθησης (συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων κρατήσεων). Η συνολική αξία του Εκπαιδευτικού Επιδόματος είναι: **100 ώρες κατάρτισης x 5,00 € = 500,00 €**. Η καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος στον καταρτιζόμενο θα γίνει ως εξής:
  - Με την αποδεδειγμένη ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης και
  - Με τη συμμετοχή του στις εξετάσεις πιστοποίησης.

## Δικαίωμα Συμμετοχής Ωφελουμένων – Κριτήρια Επιλογής

### ΤΥΠΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

Για να μπορεί ένας υποψήφιος να υποβάλλει αίτηση που θα ληφθεί υπόψη στη διαδικασία αξιολόγησης θα πρέπει να:

1. **Είναι αυτοαπασχολούμενος ή να είναι εργαζόμενος στον Ιδιωτικό τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας**, ήτοι να απασχολείται:
  - Με Σύμβαση Εργασίας Πλήρους Απασχόλησης και Αορίστου Χρόνου, ή
  - Με Σύμβαση Εργασίας Πλήρους Απασχόλησης και Ορισμένου Χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση), ή
  - Με Σύμβαση Εργασίας Μερικής Απασχόλησης και Αορίστου Χρόνου, ή
  - Με Σύμβαση Εργασίας Μερικής Απασχόλησης και Ορισμένου Χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση).
  - Ως αμειβόμενος/η με ποσοστό υπηρεσίας σύμφωνα με το νόμο 2224/94 άρθρο 54.
2. **Να εργάζεται στην περιοχή παρέμβασης του ΒΑΑ. Αναλυτικά η περιοχή παρέμβασης είναι η περιοχή που οροθετείται από τις οδούς:**



**Ευρωπαϊκή Ένωση**

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



- \* Στα βόρεια από τις οδούς Σάκη Καραγιωργα, Αεροδρομίου, Γεωργιάδου, Γρηγοροπούλου, Ι. Τσολάκη, Πάρνηθος, Παπανδρέου, Κοζάνης, Ανάχωμα Κοίτης Πηνειού, Περιοχή Αισθητικού Άλσους, Κοζάνης, Κίμωνα Σανδράκη, Αθανασίου Λαγού, Βόρεια Περιφερειακή Οδός/Παράκαμψη Αγίου Θωμά έως κόμβο Ιωαννίνων.
- \* Στα δυτικά και Νότια από την Περιφερειακή Οδό Αθηνών – Τρικάλων (Κόμβος Ιωαννίνων έως Καραολή), Πανεπιστημίου, Υγείας, Καρδίτσης, Περιφερειακή Οδό Αθηνών – Τρικάλων (Κόμβος Καρδίτσης έως Κόμβος Βιοκαρπέτ).
- \* Στα ανατολικά από τις οδούς Λεωφόρος Καραμανλή, Μπρατσιώτη, Βαρουζάκη, Ζήλου, Θεοχάρη, Κάρλας, Νασίκα, Π.Ε.Ο Λάρισας-Βόλου, Κυρίλλου., Ανάχωμα Τάφρου Ι1/Ανταίου, Αγιάς, Αγναντερής, Ροδιάς, Λεωφόρος Καραμανλή, Αμαδρυάδων Νυμφών.

**3. Οι υποψήφιοι**, προκειμένου να ενταχθούν στο πρόγραμμα θα πρέπει να έχουν την ιδιότητα του ιδιοκτήτη επιχείρησης ή του αυτοαπασχολούμενου ή του εργαζόμενου σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας ανεξαρτήτως του κλάδου ή της επιχείρησης, όπου απασχολούνται τόσο κατά τη χρονική στιγμή που υποβάλλουν αίτηση όσο και όταν εισέρχονται επίσημα στο Πρόγραμμα **(ως χρονική στιγμή εισόδου στη δράση λογίζεται η 1η ημέρα της κατάρτισης)**.

Αποκλείονται από το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα όσοι είναι άνεργοι ή/και λαμβάνουν επίδομα τακτικής ανεργίας από τον ΟΑΕΔ. Επισημαίνεται ότι στην έννοια του ιδιωτικού τομέα περιλαμβάνονται οι φορείς εκτός του δημοσίου τομέα (Ευρύτερος Τομέας Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ α΄ ή β΄ βαθμού) και αυτών που εποπτεύονται από την Γενική Κυβέρνηση και αναφέρονται στο Μητρώο των Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης (Στατιστικές - ELSTAT (statistics.gr)).

***Οι εργαζόμενοι που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον πρέπει να διαθέτουν την σύμφωνη γνώμη των επιχειρήσεων στις οποίες εργάζονται δεδομένου ότι το κόστος κατάρτισης και πιστοποίησης τους αποτελεί κρατική ενίσχυση προς την εκάστοτε επιχείρηση ενώ στην περίπτωση των αυτοαπασχολούμενων κρατική ενίσχυση αποτελεί και το κόστος του εκπαιδευτικού επιδόματος προς τους αυτοαπασχολούμενους.***

Για την επιλογή των ωφελούμενων που θα συμμετέχουν στην Πράξη, θα εφαρμοστούν οριζόντια κριτήρια μοριοδότησης, όπως αυτά αποτυπώνονται στον ακόλουθο πίνακα.

Κριτήριο	Υποκριτήριο	Μοριοδότηση
<b>Εισόδημα</b>	Άλλη κατηγορία	0
	Μονοπρόσωπο νοικοκυριό: έως 7.000 ευρώ	10
	Νοικοκυριό αποτελούμενο από δύο ενήλικα μέλη: έως 10.500 ευρώ	15
	Νοικοκυριό αποτελούμενο από τρία μέλη ή μονογονεϊκή οικογένεια με ένα ανήλικο μέλος: έως 14.000 ευρώ	20
	Νοικοκυριό αποτελούμενο από τέσσερα ή μονογονεϊκή οικογένεια με δύο ανήλικα μέλη: έως 17.500 ευρώ	25



Κριτήριο	Υποκριτήριο	Μοριοδότηση
	Νοικοκυριό αποτελούμενο από 5 μέλη και πάνω ή μονογονεϊκή οικογένεια με τρία ανήλικα μέλη και πάνω: έως 21.000 ευρώ	30
Έτη επαγγελματικής εμπειρίας	0 - 3 έτη	30
	3 - 5 έτη	25
	≥ 5 έτη	20
Αναπηρία	ΑΜΕΑ 50% και άνω	30
	ΑΜΕΑ 35 %-50%	20
	Χωρίς αναπηρία	0
Χρέωση De Minimis της επιχείρησης		
Μέγιστη Βαθμολογία		90
Ελάχιστη Βαθμολογία		20

Κάθε ενδιαφερόμενος/η έχει δικαίωμα να υποβάλει μία αίτηση συμμετοχής.

**Σημείωση: Θα ζητηθεί από τους συμμετέχοντες στα εκπαιδευτικά προγράμματα της Πράξης, Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να δηλώνει την γνώση χρήσης ηλεκτρονικού υπολογιστή.**

## Υποβολή αίτησης

Κάθε ενδιαφερόμενος για να έχει δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει μία και μοναδική « Αίτηση συμμετοχής» και τα απαραίτητα δικαιολογητικά, μέσω διαδικτύου, στο ακόλουθο σύνδεσμο <https://katartisibaadimlar.gr> συμπληρώνοντας τη φόρμα «Αίτηση συμμετοχής».

Κάθε Αίτηση χαρακτηρίζεται από έναν μοναδικό Κωδικό Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΥΑΣ).

Η ένταξη στο Μητρώο Ωφελούμενων πραγματοποιείται με την συμπλήρωση και υποβολή της αίτησης και των απαραίτητων δικαιολογητικών ηλεκτρονικά.

Εφίσταται η προσοχή των ενδιαφερόμενων για τη συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων πεδίων της Αίτησης συμμετοχής.

Σημειώνεται ότι η «Αίτηση συμμετοχής» επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και δεν θα δίνεται η δυνατότητα διόρθωσης των στοιχείων της αίτησης συμμετοχής μετά την υποβολή αυτής.

Κάθε ενδιαφερόμενος δηλώνει συμμετοχή στο Πρόγραμμα και έχει τη δυνατότητα να προεπιλέξει στην αίτησή του/της **τα εκπαιδευτικά αντικείμενα, και να συμμετέχει σε ένα (1) από αυτά.**



**Ευρωπαϊκή Ένωση**

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Σε κάθε περίπτωση η οριστική επιλογή θεματικού αντικειμένου κατάρτισης θα προκύψει από την τελική διαμόρφωση των τμημάτων κατάρτισης, λαμβάνοντας υπόψη τόσο τις εκπαιδευτικές ανάγκες του υποψηφίου σε συνδυασμό με τα αποτελέσματα επιλογής των ωφελούμενων.

#### Επισημαίνεται:

Η υποβολή αίτησης συμμετοχής σε Μητρώο Ωφελουμένων της παρούσας συνιστά εξουσιοδότηση προς τον Δήμο Λαρισαίων που είναι ο δικαιούχος της πράξης, για την περαιτέρω επεξεργασία, από τις αρμόδιες υπηρεσίες, των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, για τις ανάγκες υλοποίησης του παρόντος προγράμματος, καθώς και για την εξαγωγή τους σε μορφή μικροδεδομένων (microdata).

Η αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης.

**Οι υποψήφιοι θα πρέπει να συμπληρώσουν όλα τα απαιτούμενα πεδία, να επιλέξουν τα αντικείμενα κατάρτισης που επιθυμούν και να επισυνάψουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά στα αντίστοιχα πεδία.**

### Περίοδος υποβολής αιτήσεων συμμετοχής

Η προθεσμία υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης και ανάρτησης των δικαιολογητικών των ωφελούμενων αρχίζει στις **24/10/2024** και ώρα 10:00 και λήγει στις **08/11/2024** και ώρα 23:59:59

Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης του πλήθους των ωφελούμενων που ορίζει η παρούσα Πρόσκληση, ο φορέας έχει τη δυνατότητα να προβεί σε παράταση της προθεσμίας ή /και σε ανάρτηση νέας Πρόσκλησης (β' κύκλος, γ' κύκλος κτλ.)

### Υποβολή δικαιολογητικών

#### Δικαιολογητικά κατά την κατάθεση της ηλεκτρονικής αίτησης

**Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά και γίνονται αποδεκτά σε ευκρινή σαρωμένα αρχεία (σε μορφή PDF ή εικόνας) των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.**

**Τα δικαιολογητικά που πρέπει να αναρτήσουν ψηφιακά οι ενδιαφερόμενοι, στα αντίστοιχα πεδία, είναι:**

1. Αντίγραφο των δυο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή διαβατηρίου ή άλλου πιστοποιητικού ταυτοπροσωπίας.
2. Αντίγραφα επίσημων έγγραφων όπου αναγράφεται ο ΑΦΜ, ο ΑΜΚΑ και ο Αριθμός Μητρώου Ασφαλισμένου (ΑΜΑ) του υποψηφίου.
3. Αναλυτικό Εκκαθαριστικό σημείωμα 2023
4. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
5. Βεβαίωση Προϋπηρεσίας/ Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα για τα έτη ασφάλισης, όπου θα αποδεικνύεται το σύνολο των ετών επαγγελματικής εμπειρίας.
6. Γνωμάτευση αναπηρίας σε ισχύ. Θα γίνονται δεκτές γνωματεύσεις αναπηρίας σε ισχύ που εκδίδονται από: Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΑ), Πρωτοβάθμια Υγειονομική Επιτροπή ΙΚΑ, άλλους αρμόδιους φορείς όπως Ανώτατες Υγειονομικές Αρχές (Α.Σ.Υ.Ε., Α.Ν.Υ.Ε., Α.Α.Υ.Ε., ΕΛ.ΑΣ.).
7. **Για τους εργαζόμενους:** Αποδεικτικό εργασιακής κατάστασης κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, που να αποδεικνύει ότι ο υποψήφιος είναι εργαζόμενος σε ιδιωτική επιχείρηση (Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης που εκδίδεται από τον ΕΦΚΑ, ή αντίγραφο τελευταίας μισθοδοσίας, ή αντίγραφο ΑΠΔ, ή Πίνακας απασχόλησης προσωπικού Ε4, ή Έντυπο Ε3 Αναγγελίας Πρόσληψης ή αντίγραφο της αναστολής εργασίας).



**Ευρωπαϊκή Ένωση**

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

**Για τους Εποχικά Εργαζόμενους** απαιτείται: α) Βεβαίωση της Ανεργίας σε ισχύ και β) Έντυπο Καταγγελίας Σύμβασης Εργασίας (Ε6) ή Βεβαίωση Λήξης Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου (Ε7) ή Βεβαίωση Εποχικότητας από την Επιχείρηση, ή Αντίγραφο της “Απόφασης Υπαγωγής” στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ (είτε πρόκειται για το ειδικό εποχικό βοήθημα ή πρόκειται για την επιδότηση ανεργίας 3 μηνών και 5 ημερών για Ασφαλισμένους, οι οποίοι έχουν απασχοληθεί σε Τουριστικά Και Άλλα Επαγγέλματα σε Επιχειρήσεις που λειτουργούν εποχικά).

**Για τους Ιδιοκτήτες και τους Αυτοαπασχολούμενους:** Εκτύπωση από το TAXISNET (εικόνα επιχείρησης) της επαγγελματικής τους κατάστασης όπου θα αναφέρεται η έναρξη της επιχειρηματικής δραστηριότητας και οι ΚΑΔ. Θα πρέπει να εμφανίζεται η ακριβής διεύθυνση της επιχείρησης.

8. Αποδεικτικό διεύθυνσης: Επίσημο έγγραφο που να προκύπτει ότι η υφιστάμενη επιχείρηση ανήκει στην περιοχή παρέμβασης ΣΒΑΑ Δ. Λάρισας. Για τους μισθωτούς: Πίνακας προσωπικού (Ε4) ή Βεβαίωση εργοδότη με δηλωμένη διεύθυνση εργασίας. Για τους Εποχικά Εργαζόμενους ή Έντυπο Καταγγελίας Σύμβασης Εργασίας (Ε6) ή Βεβαίωση Λήξης Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου (Ε7) και για τους ιδιοκτήτες των επιχειρήσεων και τους αυτοαπασχολούμενους εκτύπωση από το TAXISNET όπου θα αναφέρεται η έναρξη της επιχειρηματικής δραστηριότητας και θα εμφανίζεται η ακριβής διεύθυνση της επιχείρησης.

9. **Για τους ιδιοκτήτες των επιχειρήσεων και τους αυτοαπασχολούμενους:** Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης σχετικά με το ύψος των ενισχύσεων de minimis που έχουν λάβει τα 3 τελευταία οικονομικά έτη (τρέχον έτος συν τα 2 προηγούμενα).

**Για τους εργαζόμενους:** έγγραφο σύμφωνης γνώμης της επιχείρησης στην οποία εργάζονται για την συμμετοχή τους στο πρόγραμμα, σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης (δεδομένου ότι το κόστος κατάρτισης και πιστοποίησης αποτελούν κρατική ενίσχυση).

10. Αντίγραφο Τραπεζικού λογαριασμού (φωτοτυπία βιβλιαρίου ή αποδεικτικό τήρησης λογαριασμού μέσω της εφαρμογής e-banking) με εμφανή τον "International Bank Account Number" (IBAN), στον οποίο ο υποψήφιος ωφελούμενος θα είναι Κύριος Δικαιούχος.

11. Υπεύθυνη δήλωση (ΥΔ) ψηφιακά υπογεγραμμένη από το [www.gov.gr](http://www.gov.gr) (η οποία θα απευθύνεται στον Δήμο Λαρισαίων), στην οποία ο υποψήφιος/α να δηλώνει:

- i. *Αποδέχομαι το σύνολο των όρων Συμμετοχής στο Πρόγραμμα,*
- ii. *Την ημέρα υποβολής της αίτησης είμαι εργαζόμενος/η του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας στην επιχείρηση*  
*ή εποχικά εργαζόμενος/η*  
*ή ο ιδιοκτήτης/τρια*  
*ή αυτοαπασχολούμενος/η*  
*και πληρώ τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο έργο*
- iii. *Η επωνυμία της επιχείρησης είναι.....*
- iv. *Το Α.Φ.Μ. της επιχείρησης είναι .....*
- v. *Τα προσκομιζόμενα έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων και τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί στην αίτηση είναι αληθή.*

Τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά αναρτώνται ψηφιακά, στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής αίτησης των δυνητικά ωφελούμενων, στην ειδικά διαμορφωμένη ηλεκτρονική πλατφόρμα της αίτησης.



**Ευρωπαϊκή Ένωση**

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

**Επισημαίνεται ότι ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να μεριμνήσει για την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που θα καταχωρήσει στο Πληροφοριακό Σύστημα.**

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων καθώς και της διαδικασίας ανάρτησης και εξέτασης των απαιτούμενων από την παρούσα δικαιολογητικών, δημιουργείται το Μητρώο ωφελούμενων.

#### Δικαιολογητικά που θα πρέπει να αναρτήσουν οι ωφελούμενοι μετά την αρχική επιλογή τους

Ο/Η ωφελούμενος/η πρέπει να υποβάλει τα παρακάτω δικαιολογητικά, με τα οποία θα αποδεικνύεται η εργασιακή κατάστασή του κατά την χρονική στιγμή εισόδου στο πρόγραμμα. Η προσκόμιση αυτών των στοιχείων, πρέπει να έχει ολοκληρωθεί από τους ωφελούμενους και πιστοποιηθεί από τον Δικαιούχο, πριν την καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος. Η μη ορθή και πλήρης υποβολή των κατωτέρω στοιχείων, καθώς και η μη πιστοποίηση και αποδοχή τους, καθιστά μη επιλέξιμο τον/την συμμετέχοντα/ουσα και δε θα καταβάλλεται το εκπαιδευτικό επίδομα.

#### **A) Για τους Εργαζόμενους:**

**Το αργότερο έως και την 1η ημέρα έναρξης της κατάρτισης**, ο ωφελούμενος πρέπει να αναρτήσει το Ε4 (πίνακας προσωπικού) και τυχόν τροποποιήσεις του. Σε περίπτωση που κάποιος είναι νεοεισερχόμενος υπάλληλος τότε πρέπει να αναρτήσει το Ε3 (αναγγελία πρόσληψης). Όταν το ωράριο του εργαζόμενου είναι κυλιόμενο να επισυνάπτεται και ο πίνακας με το ωράριο του, μαζί με το Ε4 ή το Ε3. Επιπρόσθετα, προσκομίζεται ο οργάνωση ψηφιακού χρόνου, ώστε να αποτυπώνεται το ακριβές ωράριο.

**Κατά την 1η ημέρα της κατάρτισης και έως 10 μέρες μετά, ο ωφελούμενος οφείλει να αναρτήσει ένα από τα παρακάτω αποδεικτικά εργασιακής κατάστασης, με το οποίο τεκμηριώνεται η εργασιακή του κατάσταση κατά την ημερομηνία έναρξης της κατάρτισης**

1. Βεβαίωση εργοδότη (η οποία να αποδεικνύει ότι ο ωφελούμενος ήταν εργαζόμενος την ημερομηνία έναρξης της κατάρτισης)
2. Απόδειξη πληρωμής (του μήνα έναρξης της κατάρτισης)
3. Αντίγραφο ΑΠΔ (του μήνα έναρξης της κατάρτισης)

Εάν δεν είναι δυνατή η υποβολή ενός εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών, τότε δίνονται εναλλακτικά οι εξής δυνατότητες:

1. Ανάρτηση Υ/Δ στην οποία ο/η ωφελούμενος/η θα δηλώνει ότι «ήμουν εργαζόμενος/η κατά την 1<sup>η</sup> ημέρα της κατάρτισης και η εταιρεία στην οποία απασχολούμαι ανήκει στον ιδιωτικό τομέα» **και**
2. **Έως και πριν την καταβολή του εκπαιδευτικού του επιδόματος**, ανάρτηση Ατομικού Λογαριασμού Ασφάλισης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο, από το οποίο να αποδεικνύεται ότι κατά την ημέρα εισόδου του στο Πρόγραμμα (ήτοι 1η ημέρα της κατάρτισης) ήταν εργαζόμενος σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας.

#### **B) Για τους Ιδιοκτήτες των επιχειρήσεων και τους Αυτοαπασχολούμενους:**

Εκτύπωση των στοιχείων της επιχείρησης από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της ΑΑΔΕ όπου θα αναφέρεται η έναρξη της επιχειρηματικής δραστηριότητας και οι ΚΑΔ.

#### **Για τους Εποχικά Εργαζόμενους:**

Για τους εποχικά εργαζόμενους, που βρίσκονται σε περίοδο ανεργίας, θα πρέπει να αναρτήσουν βεβαίωση ανεργίας στην οποία θα αποδεικνύεται η υπαγωγή τους σε καθεστώς ανεργίας κατά την ημέρα της 1<sup>ης</sup> ημέρα της κατάρτισης. Η βεβαίωση θα πρέπει να συνοδεύεται:



**Ευρωπαϊκή Ένωση**

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

1. Έντυπο Καταγγελίας Σύμβασης Εργασίας (Ε6) ή τη Βεβαίωση Λήξης Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου (Ε7) **και**
2. Αντίγραφο της 'ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ', στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ (είτε πρόκειται για το ειδικό εποχικό επίδομα ή πρόκειται για την επιδότηση ανεργίας 3 μηνών και 5 ημερών για Ασφαλισμένους οι οποίοι έχουν απασχοληθεί σε τουριστικά και άλλα Επαγγέλματα σε Επιχειρήσεις που λειτουργούν εποχικά)

**Σημαντική Σημείωση:** Η προσκόμιση των προαναφερθέντων στοιχείων (ή ψηφιακών ισοδύναμων αυτών), πρέπει να έχει ολοκληρωθεί και πιστοποιηθεί πριν την καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος. Η μη ορθή και πλήρης υποβολή των ανωτέρω στοιχείων, καθώς και η μη πιστοποίηση, καθιστά μη επιλέξιμο τον συμμετέχοντα και δε θα καταβάλλεται τόσο το εκπαιδευτικό επίδομα, όσο και βεβαίωση συμμετοχής στο πρόγραμμα.

#### **Σημείωση:**

Α) Τα έντυπα Ε4, Ε3, Ε6 και Ε7 μπορούν να εκδοθούν από τον εργαζόμενο από το <https://myergani.gov.gr/> με τους κωδικούς taxisnet

Β) Ο ατομικός λογαριασμός ασφάλισης εκδίδεται στη διεύθυνση <https://apps.ika.gr/elinsuranceStatement/> με ταυτοποίηση στοιχείων TAXISNET ή κωδικούς ΕΦΚΑ.

#### **Πληροφορίες:**

Τυχόν διευκρινίσεις και πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των αιτήσεων και των δικαιολογητικών, θα δίδονται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στη διεύθυνση: [katartisi@protonmail.com](mailto:katartisi@protonmail.com)

- \* ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ: 2410.554026
- \* ΕΥΡΩΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.: 2410.552706
- \* ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Ι.Κ.Ε.: 2410.287061

## **Διαδικασία Επιλογής Ωφελουμένων**

Αρμόδιος για την επιλογή των 700 ωφελούμενων και για την τελική λίστα κατάταξης των υποψηφίων μέσω της οποίας θα προκύψουν οι επικρατέστεροι υποψήφιοι και ωφελούμενοι της Πράξης είναι Δήμος Λαρισαίων. Ειδικότερα, το αρμόδιο όργανο του Δήμου Λαρισαίων (Οικονομική Επιτροπή) θα επικυρώσει το Πρακτικό της Επιτροπής Επιλογής Ωφελούμενων του Οριστικού Πίνακα αποτελεσμάτων.

Η διαδικασία επιλογής ωφελούμενων θα διεξαχθεί μέσα από τις κάτωθι διαδοχικές φάσεις:

- **Υποβολή αιτήσεων υποψηφιότητας**
- **Επεξεργασία Αιτήσεων**
- **Ανάρτηση Προσωρινού Μητρώου**
- **Τελική κατάταξη υποψηφίων – Οριστικό Μητρώο**

Η κατάταξη όσων ωφελούμενων έχουν χαρακτηρισθεί ως "επιτυχόντες" και οι δυνητικοί ωφελούμενοι εμφανίζονται κατά φθίνουσα σειρά.

Ως **κριτήριο αξιολόγησης** της συμμετοχής των υποψηφίων για την ένταξή τους στο έργο σε περίπτωση ισοβαθμίας, θα λαμβάνεται υπόψη η **ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησής τους**.

Ακολουθεί η συγκρότηση **Προσωρινού Πίνακα Επιτυχόντων** κατά φθίνουσα σειρά, **των Επιλαχόντων και των Απορριφθέντων Υποψηφίων Ωφελούμενων**.



**Ευρωπαϊκή Ένωση**

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Τα αποτελέσματα θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής <https://www.larissa.gov.gr/el/>  
Ο πίνακας των αποτελεσμάτων που θα αναρτηθεί θα περιλαμβάνει τον κωδικό αίτησης (ΚΑΥΑΣ) για κάθε επιτυχόντα/επιλαχόντα ή απορριφθέντα, χωρίς να γίνεται αναφορά σε προσωπικά δεδομένα.

Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, στην επίσημη ιστοσελίδα του έργου, οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την ημέρα ανάρτησης του πίνακα. Οι αντιρρήσεις αποστέλλονται με email στην ηλεκτρονική διεύθυνση [katartisi@protonmail.com](mailto:katartisi@protonmail.com) και τίθενται αμελλητί ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων και Αντιρρήσεων που έχει οριστεί από τον Δικαιούχο με σχετική απόφαση. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων εξετάζει το εμπρόθεσμο και το βάσιμο των αντιρρήσεων και γνωμοδοτεί για την έκδοση απόφασης, την οποία κοινοποιεί μέσω της ιστοσελίδας του έργου ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων, δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από τον αιτούντα και γενικώς να ενεργήσει οτιδήποτε απαιτείται προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του αιτούντα. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων πρέπει να αποφανθεί επί των αντιρρήσεων, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία λήξης των ενστάσεων, άλλως τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη των αντιρρήσεων. Μετά την αξιολόγηση των τυχόν ενστάσεων δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα <https://www.larissa.gov.gr/el/> τα οριστικά αποτελέσματα αξιολόγησης (**Οριστικός Πίνακας Αποτελεσμάτων**).

Η επιλογή γίνεται τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης της ΕΚ. Οι όροι της πρόσκλησης σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας.

Η τήρηση των στοιχείων των υποψηφίων είναι εμπιστευτική. Όλα τα στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας θεωρούνται εμπιστευτικά, και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την αξιολόγηση στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

### **Συγκρότηση Τμημάτων Κατάρτισης**

**Η διαδικασία συγκρότησης των Τμημάτων Κατάρτισης γίνεται από τον ανάδοχο του έργου στον οποίο και θα παραδοθούν οι πίνακες επιτυχόντων και επιλαχόντων.**

Συγκρότηση Τμημάτων Κατάρτισης

- Η συγκρότηση των Τμημάτων Κατάρτισης διαμορφώνεται σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης και τα δημοσιευμένα αποτελέσματα.
- Θα ληφθούν υπόψη τα Αντικείμενα Κατάρτισης, όπως αυτά έχουν δηλωθεί από τους ωφελούμενους στην αίτησή τους, με σειρά προτεραιότητας και κατόπιν συνεννόησης με τους ωφελούμενους.

Διευκρινίζεται ότι οι ωφελούμενοι, από την στιγμή που θα λάβουν την σχετική επίσημη ενημέρωση / ειδοποίηση από τον πάροχο κατάρτισης (μέσω e-mail), για την έναρξη των ενεργειών που προβλέπονται στο πλαίσιο της δράσης, θα πρέπει εντός τριών (3) ημερολογιακών ημερών από την σχετική ηλεκτρονική ενημέρωση που θα λάβουν από τον πάροχο κατάρτισης, να επικοινωνήσουν με τον πάροχο κατάρτισης, ώστε να δρομολογήσουν την έναρξη των διαδικασιών.

Σε περίπτωση μη έγκαιρης απόκρισης τους στις παραπάνω διαδικασίες που απαιτούνται για την ένταξή τους στο έργο, ο Δικαιούχος, κατόπιν σχετικής ενημέρωσης από τον πάροχο κατάρτισης, δύναται αυτοδικαίως να τους απεντάσσει από το έργο, ενημερώνοντας αντίστοιχα τον πάροχο κατάρτισης να ειδοποιήσει το/τα άτομο/α από την αντίστοιχη λίστα επιλαχόντων βάσει σειράς προτεραιότητας.

Επισημαίνεται ότι δύναται για το σύνολο των εγγράφων / αρχείων που θα πρέπει να υπογράψει ο ωφελούμενος στο πλαίσιο συμμετοχής του στο έργο (εφόσον έχει επιλεγεί) – μεταξύ των οποίων το Συμφωνητικό με τον Φορέα καθώς και τα δελτία Εισόδου / Εξόδου, να χρησιμοποιούνται **ψηφιακά**



**Ευρωπαϊκή Ένωση**

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

**ισοδύναμα αυτών** (π.χ. ψηφιακή υπογραφή, επιβεβαίωση μέσω συστημικής αυτοματοποιημένης διαδικασίας που θα εξασφαλίζει την εγκυρότητα και την αξιοπιστία της διαδικασίας, ΥΔ μέσω gov.gr, σχεδιασμός υπογραφής ή/και αυθεντικοποίηση χρήστη μέσω συστήματος στην περίπτωση Single Sign On διεργασιών, κ.ο.κ).

**Επισημαίνεται, ότι οι υπηρεσίες κατάρτισης και πιστοποίησης που θα λάβει ο ιδιοκτήτης ή ο αυτοαπασχολούμενος, βαρύνουν έκαστη ωφελούμενη επιχείρηση και αντιστοιχούν σε κρατική ενίσχυση ύψους έως 1210,00 ευρώ ανά ωφελούμενο, η οποία λαμβάνεται υπόψη κατά τον έλεγχο σώρευσης ενισχύσεων ήσσονος σημασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό De Minimis 1407/2013.**

**Για τους εργαζόμενους η κρατική ενίσχυση αφορά το κόστος κατάρτισης και πιστοποίησης.**

**Επιπλέον, επισημαίνεται ότι έπειτα από την ολοκλήρωση των δράσεων κατάρτισης και πιστοποίησης, ο Δικαιούχος θα γνωστοποιεί εγγράφως σε εκάστη επιχείρηση το ποσόν της ενίσχυσης (έμμεσης) την οποία έχει λάβει σημειώνοντας ότι είναι ενίσχυση de minimis.**

## Προστασία προσωπικών δεδομένων

Όλοι οι εμπλεκόμενοι της πράξης αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019.

Ο Δήμος Λαρισαίων (κατά την επιλογή των ωφελούμενων) και ο Πάροχος κατάρτισης (κατά την συγκρότηση των τμημάτων) θα προβούν σε επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που θα υποβάλλει ο/η κάθε ενδιαφερόμενος/η υποψήφιος /α για τη συμμετοχή του/της στην Πράξη, προκειμένου:

- α) Να αξιολογήσει την αίτηση που έχει υποβληθεί,
- β) Να κρίνει τυχόν αντιρρήσεις που θα υποβληθούν από το υποκείμενο των προσωπικών δεδομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και
- γ) Να διασφαλίσει την παροχή των υπηρεσιών κατάρτισης και πιστοποίησης.

Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα περιορίζεται μόνο στα αναγκαία κάθε φορά δεδομένα και μόνο στην ελάχιστη δυνατή χρονική διάρκεια ούτως ώστε να λαμβάνονται όλα τα αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφάλειας.

Η χρονική διάρκεια φύλαξης και επεξεργασίας των δεδομένων επιβάλλεται αφενός από τη διάρκεια και το σκοπό της παρούσας πρόσκλησης και τη συμμετοχή του ωφελούμενου στις προβλεπόμενες δράσεις (κατάρτιση, πιστοποίηση) και αφετέρου από την υποχρέωση του Δήμου Λαρισαίων να διατηρεί τον φάκελο της πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης, για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών μετά την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της πράξης, προκειμένου να μπορεί να διενεργηθεί λογιστικός και νομικός έλεγχος από τις αρμόδιες εποπτικές αρχές.



**Ευρωπαϊκή Ένωση**

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Ενδεικτικά, οι επιμέρους εκπαιδευτικές ενότητες και ώρες ανά προβλεπόμενο πρόγραμμα κατάρτισης είναι οι εξής:

### 1) ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ - ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΛΑΤΕΙΑΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

A/A	ΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΩΡΕΣ
1	Έναρξη του προγράμματος – Βασικές αρχές	6
2	Τμηματοποίηση της αγοράς, στόχευση και τοποθέτηση προϊόντος	6
3	Το μείγμα Μάρκετινγ (Marketing mix)	8
4	Αγοραστική συμπεριφορά καταναλωτών	12
5	Έρευνα αγοράς	8
6	Πελάτες και πελατειακές σχέσεις	6
7	Ο ρόλος της επικοινωνίας στις πωλήσεις	14
8	Η προσωπική πώληση	10
9	Διοίκηση και οργάνωση τμήματος πωλήσεων	10
10	Διαχείριση παραγγελιών και αποθεμάτων	12
11	Υγεία και ασφάλεια στην εργασία	2
12	Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	2
13	Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	2
14	Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	2
	<b>Σύνολο</b>	<b>100</b>

### 2) ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

A/A	ΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΩΡΕΣ
1	Εισαγωγή στο ηλεκτρονικό εμπόριο	8
2	Ηλεκτρονικό εμπόριο – Ορισμός	16
3	Διεπιχειρηματικές ηλεκτρονικές αγορές	16
4	Περιγραφή Βασικών Αρχών Συστημάτων Ηλεκτρονικού Εμπορίου Κατηγορίας B2B σε επίπεδο σχεδιασμού	18
5	Ηλεκτρονικό χρήμα και ασφάλεια των συναλλαγών	18
6	Ασφάλεια	16
7	Υγεία και ασφάλεια στην εργασία	2
8	Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	2
9	Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	2
10	Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	2
	<b>Σύνολο</b>	<b>100</b>



### 3) DIGITAL MARKETING - ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ SOCIAL MEDIA MARKETING

A/A	ΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΩΡΕΣ
1	Αρχές και λειτουργία του Marketing	6
2	Το Marketing και η θέση του στην αγορά	8
3	Έρευνα Αγοράς	12
4	Διαδικτυακό πλάνο Marketing	16
5	Διαδικτυακά βιώσιμα Επιχειρηματικά Μοντέλα	10
6	Στόχος και στρατηγική επικοινωνίας social media	18
7	Διαφήμιση	12
8	Διανομή	6
9	Το σύστημα πληροφόρησης Marketing	4
10	Υγεία και ασφάλεια στην εργασία	2
11	Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	2
12	Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	2
13	Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	2
<b>Σύνολο</b>		<b>100</b>

### 4) ΠΡΑΣΙΝΗ ΒΙΩΣΙΜΗ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

A/A	ΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΩΡΕΣ
1	Η έννοια της καινοτομίας	12
2	Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα	18
3	Καινοτομία στην οργανωσιακή συμπεριφορά	14
4	Καινοτομία και επιχειρησιακή εξωστρέφεια	14
5	Καινοτόμες στρατηγικές: Μοντέλα ανάπτυξης και διαχείρισης	16
6	Οικολογική Καινοτομία	18
7	Υγεία και ασφάλεια στην εργασία	2
8	Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	2
9	Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	2
10	Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	2
<b>Σύνολο</b>		<b>100</b>

