



**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

**ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΩΝ ΚΥΛΙΚΕΙΩΝ ΤΩΝ  
ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ (ΚΑΠΗ) ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ  
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ**

Ο Δήμαρχος Λαρισαίων έχοντας υπ' όψιν,

1. τις διατάξεις των άρθρων 1 - 5 του Π.Δ. 270/1981 (ΦΕΚ 77/81 τεύχος Α)
2. τις διατάξεις του άρθρου 264 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 410/95) και του άρθρου 201 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ116/2006 τεύχος Α)
3. τις διατάξεις των άρθρων 1 & 10 του Π.Δ. 270/81 Περί ορισμού οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών για την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων ή δημοπρασιών για την εκποίηση ή εκμίσθωση κινητών ή ακίνητων πραγμάτων
4. την υπ' αριθμόν 279/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λαρισαίων για την εκμίσθωση των κυλικείων των ιδιοκτητών ΚΑΠΗ  
Α) Κυλικείο του Α' ΚΑΠΗ (Τσαρούχα 9, Νέα Σμύρνη)  
Β) Κυλικείο για Στέκι Αμπελοκήπων (Παράρτημα Α' ΚΑΠΗ, Μύρων 7)  
Γ) Κυλικείο του Β' ΚΑΠΗ (Τέρμα Λαγού, Αγ. Αθανασίου)  
Δ) Κυλικείο για το Στέκι Δωρεάς Λάσκαρη (Παράρτημα Γ' ΚΑΠΗ, Χατζηγιάννη 3)

της Διεύθυνσης Κοινωνικών Δράσεων του Δήμου Λαρισαίων και τους όρους αυτής,

## **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

**Επαναληπτική δημοπρασία με πλειοδοτικό διαγωνισμό**, με φανερές και προφορικές προσφορές για την εκμίσθωση κυλικείων, στεγασμένων εντός των καταστημάτων **Κ.Α.Π.Η.** ως ακολούθως:

- A) Κυλικείο του Α' ΚΑΠΗ (Τσαρούχα 9, Νέα Σμύρνη)
- B) Κυλικείο για Στέκι Αμπελοκήπων (Παράρτημα Α' ΚΑΠΗ, Μύρων 7)
- Γ) Κυλικείο του Β' ΚΑΠΗ (Τέρμα Λαγού, Αγ. Αθανασίου)
- Δ) Κυλικείο για το Στέκι Δωρεάς Λάσκαρη (Παράρτημα Γ' ΚΑΠΗ, Χατζηγιάννη 3)

## Άρθρο 1ο

### **Αντικείμενο εκμίσθωσης – Διάρκεια εκμίσθωσης – Όριο προσφοράς**

1. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 25/07/2013 ημέρα Πέμπτη και ώρα 13:30 πμ ενώπιον της Επιτροπής του Π.Δ. 270/81.
2. Η διενέργεια πλειοδοτικού διαγωνισμού θα γίνει με φανερές και προφορικές προσφορές, με βάση τις διατάξεις του ΠΔ/τος 270/81, για την εκμίσθωση των κυλικείων των Κ.Α.Π.Η. του Δήμου Λαρισαίων, στο γραφείο της Οικονομικής Επιτροπής του κτιρίου του Δήμου Λαρισαίων ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής πέντε ημέρες μετά από την δημοσίευση της σχετικής διακήρυξης.
3. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται όπως ορίζει το άρθρο 6 του Π/Δ 270/81.
4. Η έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας γίνεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων και αποστέλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας για την τελική έγκριση, ο δε τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα ούτε μπορεί να ζητήσει αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών από τα κατά νόμο αρμόδια όργανα.
5. Η σύμβαση θεωρείται ότι οριστικά καταρτίστηκε μετά την έγκριση του αποτελέσματος από τα κατά νόμο αρμόδια όργανα.
6. Ένσταση για τη νομιμότητα της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται μέχρι την επόμενη μέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την αποδοχή ή την απόρριψή της. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές.
7. Η εκμίσθωση των κυλικείων των Κ.Α.Π.Η., ορίζεται για το διάστημα **τριών (3) ετών** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
8. Σιωπηρά αναμίσθωση όπως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως.
9. **Ως πρώτη ετήσια προσφορά ορίζεται το ποσό των 600,00€, δηλαδή ως εκκίνηση κατά τη διαδικασία της πλειοδοσίας ορίζεται μηνιαίο μίσθωμα 50,00€.**
10. Το ελάχιστο όριο προσφοράς ως μηνιαίο μίσθωμα, όπως ορίζεται στην παρούσα, δύναται να ανέρχεται ανά 10,00 ευρώ κατά τον προφορικό διαγωνισμό απαγορευμένης μικρότερης προσφοράς. Κάθε προσφορά είναι υποχρεωτική για τον πλειοδότη, η δε υποχρέωση αυτή μεταβιβάζεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει τον τελευταίο πλειοδότη.
11. Το μίσθωμα θα καταβάλλεται στο α' δεκαήμερο κάθε μήνα.

## **Άρθρο2ο**

### **Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στον πλειοδοτικό διαγωνισμό έχουν ιδιώτες (φυσικά πρόσωπα) με την προϋπόθεση ότι δεν οφείλουν οποιοδήποτε ποσό στον Δήμο.
2. Στη δημοπρασία γίνονται δεκτοί μόνο δημότες ή/και μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Λαρισαίων.
3. Δεν γίνονται δεκτοί στον πλειοδοτικό διαγωνισμό:
  - A) Όσοι απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
  - B) Συνταξιούχοι.
  - Γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 18, 21, 22, 23 και 25 του Π.Δ.611/77.
  - Δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου.

## **Άρθρο3ο**

### **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία πρέπει :

- A) Να προσκομίσει δήλωση του Ν.1599/86 ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και αποδέχεται αυτούς ανεπιφύλακτα.
- B) Πιστοποιητικό μόνιμης κατοικίας.
- Γ) Βεβαίωση του Δήμου ότι δεν οφείλει ο ίδιος και ο εγγυητής του.
- Δ) Αντίγραφο ποινικού μητρώου.
- E) Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας του ίδιου και του εγγυητή του.
- ΣΤ) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας του ίδιου.
- Z) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
- H) Σε περίπτωση συμμετοχής με αντιπρόσωπο, ο τελευταίος υποχρεούται να το δηλώσει πριν την έναρξη των προσφορών και να καταθέσει στην επιτροπή σχετικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, διαφορετικά δε μπορεί να λάβει μέρος στον διαγωνισμό.
- Θ) Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία πρέπει να καταθέσει στην επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας ως εγγύηση γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας, ποσού ίσου προς το **10% της ετήσιας πρώτης προσφοράς, ήτοι 60,00€.**

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για την διενέργεια του Διαγωνισμού Επιτροπή και θα πρωτοκολλούνται στο Γενικό Πρωτόκολλο του Δήμου Λαρισαίων.

## **Άρθρο4ο**

### **Εγγύηση συμμετοχής – Λοιπές υποχρεώσεις**

1. Ο συμμετέχων στο Διαγωνισμό πρέπει να καταθέσει σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. Θ ως εγγύηση γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας, ποσού ίσου προς το 10% της ετήσιας πρώτης προσφοράς.
2. Το ποσό της εγγυητικής επιστρέφεται στους αποτυχόντες μετά το τέλος της δημοπρασίας. Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται πριν την υπογραφή της σύμβασης να αντικαταστήσει την εγγύηση με άλλο γραμμάτιο που να καλύπτει το 1/10 του μισθώματος ολόκληρης της μισθωτικής περιόδου.
3. Η εγγύηση παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά την λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή πρόωρης λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου Λαρισαίων
4. Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή ο οποίος θα υπογράψει μαζί με τον πλειοδότη το πρακτικό της δημοπρασίας και το μισθωτήριο συμβόλαιο, καθιστάμενος αλληλέγγυα και αδιαίρετα με τον ενοικιαστή συνυπεύθυνος για την πιστή εκτέλεση των όρων της σύμβασης παραιτούμενος του δικαιώματος της διαιρέσεως και διηζήσεως.
5. Η εννύηση καταπίπτει υπέρ του εκμισθωτή και χωρίς δικαστική παρέμβαση σε περίπτωση

άρνησης του τελευταίου πλειοδότη να προσέλθει με τον εγγυητή του για την υπογραφή της συμβάσεως μισθώσεων σε δέκα (10) ημέρες από της προσκλήσεως του από την Διεύθυνση Κοινωνικών Δράσεων του Δήμου Λαρισαίων και την κοινοποίηση εγκρίσεως των πρακτικών,

6. Ενεργείται αναπλειστηριασμός σε βάρος του ανωτέρω πλειοδότη και του εγγυητή του, οι οποίοι ενέχονται και οι δύο για τη μικρότερη διαφορά του αποτελέσματος της δημοπρασίας από το αποτέλεσμα της προηγούμενης, όπως και για κάθε άλλη ζημία την οποία θα μπορούσε να υποστεί ο Δήμος Λαρισαίων.

7. Ο Δήμος Λαρισαίων δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτού για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο, της οποίας συμπεραίνεται ότι αυτός έχει λάβει γνώση. Ο Δήμος Λαρισαίων δεν υποχρεούται συνεπώς στην επιστροφή ή μείωση του μισθώματος, ούτε την λύση της μίσθωσης.

### **Άρθρο 5ο** **Μεταβίβαση εκμετάλλευσης**

1. Η μεταβίβαση της παραχώρησης με οποιονδήποτε τύπο από τον μισθωτή ολική ή μερική με ή χωρίς αντάλλαγμα, σε τρίτους χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Δήμου Λαρισαίων, απαγορεύεται απόλυτα, δεν αναγνωρίζεται και συνεπάγεται την έκπτωση του μισθωτή. Πρόσληψη συνεταιρίου ή δημιουργία αφανούς εταιρείας ισούται προς μεταβίβαση.
2. Σε περίπτωση θανάτου του μισθωτή και εφόσον οι κληρονόμοι του προτείνουν την ολική ή μερική μεταβίβαση του δικαιώματος εκμετάλλευσης του κυλικείου στους εαυτούς τους ή σε τρίτους, για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης, ο Δήμος Λαρισαίων δεσμεύεται και υποχρεούται να συναινέσει στη μεταβίβαση διατηρώντας όμως το δικαίωμά του για την επιβολή και νέων δεσμευτικών ή εξασφαλιστικών όρων υπέρ του Δήμου Λαρισαίων.
3. Αν οι κληρονόμοι του αποβιώσαντα μισθωτή δεν επιθυμούν την αυτοπρόσωπη εκμετάλλευση ούτε την σε τρίτους μεταβίβαση με υπόδειξή τους, τότε η σύμβαση θεωρείται αυτοδίκαια και αμετάκλητα λυμένη εφόσον παρέλθει ένας μήνας από τον θάνατο του μισθωτή και οι κληρονόμοι δεν δηλώσουν έγγραφα την βούλησή τους. Διαφορετικά θεωρείται συνεχιζόμενη με τους κληρονόμους οι οποίοι και ευθύνονται έναντι του Δήμου Λαρισαίων όπως και ο αποθανών μισθωτής.
4. Αν ο μισθωτής πτωχεύσει, η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια χωρίς καταβολή αποζημίωσης για διαφυγόντα κέρδη ή οποιεσδήποτε άλλες ζημιές.

### **Άρθρο 6ο** **Καλή εμφάνιση – Υγιεινή και καθαριότητα κυλικείου**

1. Ο πλειοδότης - μισθωτής είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται προς τις ισχύουσες διατάξεις για τα ΚΥΛΙΚΕΙΑ, σύμφωνα με τις οδηγίες και υποδείξεις του Δήμου Λαρισαίων και των κατά νόμο αρμόδιων αρχών.
2. Ο μισθωτής υποχρεούται να τηρεί με σχολαστικότητα τους όρους καθαριότητας και υγιεινής του χώρου καθημερινώς. Ο μισθωτής επιβάλλεται να συμπεριφέρεται ευγενικά και κόσμια στους ανθρώπους της τρίτης ηλικίας.
3. Οι δαπάνες θέρμανσης, ηλεκτροδότησης, ύδρευσης - αποχέτευσης και τηλεφωνικής σύνδεσης θα βαρύνουν τον Δήμο Λαρισαίων, ενώ η δαπάνη συντήρησης του κάθε κυλικείου και η δαπάνη καθαριότητας θα βαρύνει τον κάθε μισθωτή.
4. Τα έξοδα για τυχόν αδειοδότηση κτιρίου-μελέτη πυρασφάλειας βαρύνουν τον ιδιοκτήτη του κτιρίου.

## **Άρθρο 7ο**

### **Υποχρεώσεις μισθωτή σχετικά με τη λειτουργία του κυλικείου**

Ο μισθωτής οφείλει να τηρεί το ωράριο λειτουργίας που ορίζει η Διεύθυνση Κοινωνικών Δράσεων. Ο μισθωτής οφείλει να εξυπηρετεί τα μέλη των ΚΑΠΗ Δήμου Λαρισαίων και τα μέλη άλλων ΚΑΠΗ από οργανωμένες επισκέψεις, και να εφαρμόζει τον παρακάτω τιμοκατάλογο.

Η εν λόγω απόφαση αναπροσαρμόζεται όταν η Διεύθυνση Κοινωνικών Δράσεων το κρίνει αναγκαίο.

Το ωράριο λειτουργίας του Κ.Α.Π.Η. τους χειμερινούς μήνες είναι:

8:00 π.μ - 13:00 μ.μ και 16:30 μ.μ – 19:30 μ.μ.

και τους θερινούς μήνες:

8:00 π.μ – 13:00 μ.μ και 17:00π.μ – 20:30 μ.μ.

Τα είδη που προσφέρονται και οι ανώτερες τιμές τους θα έχουν ως εξής:

ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΑ	0,50€
ΧΥΜΟΙ ΔΙΑΦΟΡΟΙ	0,50€
ΣΟΔΑ	0,50€
ΤΣΑΙ ΖΕΣΤΟ	0,50€
ΤΣΑΙ ΚΡΥΟ	0,50€
ΚΑΦΕΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ	0,50€
ΚΑΦΕΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΔΙΠΛΟΣ	0,70€
ΚΑΦΕΣ ΣΤΙΓΜΙΑΙΟΣ-ΦΙΛΤΡΟΥ	0,70€
ΣΟΚΟΛΑΤΑ ΡΟΦΗΜΑ	0,50€
ΝΕΡΟ ΜΙΚΡΟ	0,50€
ΓΛΥΚΑ ΚΟΥΤΑΛΙΟΥ	1,00€
ΓΛΥΚΑ ΤΑΨΙΟΥ	1,00€
ΤΟΣΤ	1,00€
ΚΡΥΟ ΣΑΝΤΟΥΙΤΣ	1,00€
ΠΙΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΕΣ	1,00€

ΠΑΓΩΤΟ (αναλόγως του τύπου)

Οι προσφορές των παραπάνω ειδών δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν τις ανωτέρω τιμές και σε περίπτωση αναπροσαρμογής των τιμολογίων στα ανωτέρω είδη καθώς επίσης και σε περίπτωση πρόσθεσης νέων ειδών οι τιμές τους θα πρέπει να γίνονται δεκτές από την Οικονομική Επιτροπή και μετά θα γίνεται αναπροσαρμογή των τιμών.

## **Άρθρο 8ο**

### **Χρήση**

1. Το εκμισθούμενο ακίνητο θα χρησιμοποιηθεί μόνο ως ΚΥΛΙΚΕΙΟ, απαγορευμένης της μετατροπής της χρήσης.
2. Ο μισθωτής υποχρεούται να παραχωρεί τους χώρους του κυλικείου του Κ.Α.Π.Η. για εκδηλώσεις που αποφασίζει η Διεύθυνση Κοινωνικών Δράσεων.
3. Απαγορεύεται απολύτως στον μισθωτή να εναποθέσει στο μίσθιο αντικείμενα που προκαλούν κρότους, θορύβους, δυσσομία, όπως επίσης και εύφλεκτα υλικά ή αντικείμενα άσχετα με τον προορισμό του μισθίου και ικανά να προξενήσουν βλάβη σ' αυτό ή κίνδυνο πυρκαγιάς. Για τα ανωτέρω φέρει ακέραια ευθύνη ο μισθωτής.
4. Απαγορεύεται η χρήση ψηστικών συσκευών, ως συσκευές ψησίματος και τηγανίσματος. Επιτρέπεται μόνον η διάθεση ειδών που δεν απαιτούν ιδιαίτερη επεξεργασία στο κατάστημα (άρ.37 κεφ.ΙV ΦΕΚ 526/1983)
5. Απαγορεύεται η εγκατάσταση κατοικίδιων ζώων κάθε είδους.
6. Ο μισθωτής υποχρεώνεται με την λήξη της μίσθωσης να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, αλλιώς ευθύνεται σε αποζημίωση.

### **Άρθρο9ο**

#### **Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας - Φορολογικές υποχρεώσεις**

1. Ο πλειοδότης – μισθωτής είναι υποχρεωμένος πριν από την έναρξη λειτουργίας του κυλικείου να υποβάλει αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στο Δήμο για την έκδοση της κατά νόμο άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Κυλικείου, τους όρους της οποίας οφείλει να τηρεί απαρέγκλιτα.
2. Ο πλειοδότης – μισθωτής έχει όλες τις φορολογικές υποχρεώσεις στις οποίες υπόκειται κάθε επαγγελματίας – εκμεταλλευτής παρόμοιων καταστημάτων, ως και τη διατήρηση ταμειακής μηχανής.
3. Να αναρτήσει δε πίνακα στον οποίο θα αναγράφεται το τιμολόγιο των προσφερόμενων ειδών, που θα τοποθετήσει σε εμφανή θέση του μισθίου.

### **Άρθρο10ο**

#### **Συντήρηση εγκαταστάσεων**

1. Ο πλειοδότης - μισθωτής είναι υποχρεωμένος να συντηρεί και επισκευάζει με δικά του έξοδα τις εγκαταστάσεις και τα σκεύη του κυλικείου προκειμένου να εξασφαλισθεί η συνέχιση της ομαλής λειτουργίας του.
2. Ο εκμισθωτής δεν είναι υποχρεωμένος σε καμιά απολύτως συμπλήρωση, διαρρύθμιση, προσθήκη ή επισκευή στο μίσθιο όλο το χρόνο της μισθωτικής συμβάσεως. Σε περίπτωση όμως κατά την οποία ο μισθωτής θα κρίνει ότι επιβάλλεται κάποια επισκευή ή βελτίωση ή προσωρινή εγκατάσταση κάποιου πράγματος ή αντικειμένου στο μίσθιο για καλύτερη εξυπηρέτηση και λειτουργία του κυλικείου, τότε αυτή θα γίνει με έξοδα του μισθωτή, μετά από τη σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας.

### **Άρθρο11ο**

#### **Παράδοση – παραλαβή υλικών Κ.Α.Π.Η.**

Ο πλειοδότης – μισθωτής θα παραλάβει από τη Διεύθυνση Κοινωνικών Δράσεων όλα τα σκεύη και τον εξοπλισμό που βρίσκονται στον χώρο του Κ.Α.Π.Η. υπογράφοντας σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής και παράδοσης, για τα οποία θα είναι υπεύθυνος και θα τα παραδώσει άρτια και σε καλή κατάσταση με το τέλος της μίσθωσης.

### **Άρθρο12ο**

#### **Έκπτωση – προσφυγή – συνέπειες**

1. Όλοι οι όροι της παρούσας θεωρούνται βασικοί και ουσιώδεις. Παράβαση οιασδήποτε όρου της σύμβασης ή παράβαση υποχρεώσεων του μισθωτή συνεπάγεται την κήρυξη του ως έκπτωτου με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Κατά της απόφασης και αν δεν αποκλείεται από όρο της σύμβασης επιτρέπεται άσκηση προσφυγής ενώπιον της αρμόδιας κατά νόμο Επιτροπής μέσα σε πέντε (5) πλήρεις ημέρες από την κοινοποίηση της απόφασης έκπτωσης στον μισθωτή. Η κήρυξη έκπτωτου του μισθωτή επιφέρει τις παρακάτω συνέπειες:

α. Εκπίπτει υπέρ του Δήμου Λαρισαίων η κατατεθείσα εγγύηση καλής εκτέλεσης του άρθρου 4 της παρούσας και κάθε προκαταβολή ως ποινική ρήτρα, υπολογιζόμενη στις τυχόν οφειλές του έκπτωτου προς τον Δήμο Λαρισαίων.

β. Ο έκπτωτος χάνει κάθε συμβατικό δικαίωμά του και κάθε απαίτησή του από εκτέλεση έργων.

2. Ο έκπτωτος υποχρεούται να παραδώσει στο Δήμο Λαρισαίων τις κτιριακές και λοιπές εγκαταστάσεις που ανήκουν κατά κυριότητα, νομή και κατοχή στο Δήμο Λαρισαίων, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της απόφασης έκπτωσης

3. Αν καθυστερεί αδικαιολόγητα ή αρνείται, υπόκειται σε ποινική ρήτρα η οποία ορίζεται στο δεκαπλάσιο (10πλάσιο) της κατατεθειμένης εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης για κάθε μήνα καθυστέρησης. Επίσης αποβάλλεται με απόφαση ασφαλιστικών μέτρων του Πρωτοδικείου, είτε με τα εκάστοτε ισχύοντα περί έξωσης δυστροπούμενων μισθωτών, των παραπάνω λαμβανόμενων αθροιστικά και ταυτόχρονα ακόμα.

4. Επίσης σε περίπτωση που ο πλειοδότης δηλώσει παραίτηση πριν την έγκριση των πρακτικών θα κληθεί να καταβάλει πρόστιμο το διπλάσιο της οικονομικής προσφοράς που κατέθεσε.

### **Άρθρο13ο** **Είσπραξη οφειλών**

Κάθε οφειλή του μισθωτή προς το Δήμο Λαρισαίων εισπράττεται κατά τις διατάξεις του Νόμου περί εισπράξεων δημοσίων Εσόδων, αλλά και με κάθε άλλη διαδικασία, ακόμα και αθροιστικά. Τίτλο εκτελεστό προς βεβαίωση και είσπραξη κάθε οφειλής αποτελεί η σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής εγκεκριμένη από τα αρμόδια όργανα.

### **Άρθρο14ο** **Αρμοδιότητα**

Ο μισθωτής ενάγεται και ενάγει ενώπιον των πολιτικών δικαστηρίων της περιφέρειας στην οποία υπάγεται ο Δήμος Λαρισαίων, τα οποία και καθίστανται μόνα αρμόδια για την επίλυση κάθε διαφοράς που προκύπτει με την Διεύθυνση Κοινωνικών Δράσεων του Δήμου Λαρισαίων σε σχέση με την παρούσα σύμβαση.

### **Άρθρο15ο** **Λύση της σύμβασης**

Η σύμβαση λύεται:

- α) Με την πάροδο του χρόνου μίσθωσης
- β) Στις περιπτώσεις του άρθρου 5.
- γ) Με την κατά το άρθρο 12 καθ' οιονδήποτε τρόπο έκπτωση.

Περίληψη της διακήρυξης του διαγωνισμού θα δημοσιευθεί στον πίνακα ανακοινώσεων των Κ.Α.Π.Η ή σε εμφανές σημείο, ως στην είσοδο των Κ.Α.Π.Η., στον πίνακα ανακοινώσεων της Διεύθυνσης Κοινωνικών Δράσεων του Δήμου Λαρισαίων, στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και θα δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Λαρισαίων.

Η δημοσίευση θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 4 του Π.Δ. 270/1981.

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο τηλέφωνο 2410 680215 κα **Σταυρούλα Μπαξεβάνου Αναπληρώτρια Διευθύντρια της Διεύθυνσης Κοινωνικών Δράσεων και 2410 680224 κα Νίκη Κουτσορούμπα Υπάλληλος του Τμήματος Υποστήριξης.**

Επίσης η διακήρυξη υπάρχει διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του Δήμου

<http://www.larissa-dimos.gr/> στην ενότητα Προκηρύξεις Έργων Προμηθειών.

## **Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**



