



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ Η/Μ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : ΣΥΝΑΠΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
ΤΗΛ. : 2410 – 258460, 2413-500277
FAX : 2410 - 251339
e-mail : hm@larissa-dimos.gr

ΘΕΜΑ :
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ
ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ :ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑΙ ΚΑΠ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Τόπος και χρόνος διενέργειας.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 06-11-2014, ημέρα Πέμπτη, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού, στο Δημοτικό Κατάστημα (οδός Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, αρ.1 – 4ος όροφος, γραφείο 15) με ώρα ενάρξεως την 9:00 π.μ. και ώρα λήξης αποδοχής προσφορών την 9:30 π.μ.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος ή κριθεί ασύμφορος, ο διαγωνισμός θα επαναληφθεί, χωρίς όμως να τροποποιηθεί όρος της παρούσας διακήρυξης, την 12-11-2014, ημέρα Τετάρτη, στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα χωρίς άλλη δημοσίευση στον τύπο.

Η έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών γίνεται την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και μετά την εκπνοή του χρόνου που αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη

ΑΡΘΡΟ 2ο

Αντικείμενο του διαγωνισμού

Συντήρηση – τεχνική υποστήριξη :

α) Επανελέγχος στεγανότητας του δικτύου διανομής εγκαταστάσεων φυσικού αερίου Δημοτικών Κτιρίων, σύμφωνα με την κατάσταση κτιρίων, η οποία επισυνάπτεται στην Τεχνική Περιγραφή και εκδοσή πιστοποιητικού.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Ισχύουσες διατάξεις.

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εργασίες διέπονται από τις διατάξεις:

α) Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 209 και της παρ. 1 του άρθρου 273 του Ν. 3463/2006.

β) Τις διατάξεις της περίπτ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010.

γ) Την παρ. 5 του άρθρου 11 του Π.Δ. 28/1980.

δ) Τις παρ. 9 και 10 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκαν με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008.

ε) Τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995, όσον αφορά τα επιτρεπτά χρηματικά όρια.

στ) Την αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β' /11-8-2010) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

η) Τεχνικό κανονισμό Εσωτερικών Εγκαταστάσεων φυσικού αερίου με πίεση λειτουργίας έως και 0,5 bar, κεφάλαιο 10 και 12 (ΦΕΚ 976 ΤΕΥΧΟΣ 2 28/03/12)

θ) Το Π.Δ. 112/12 περί ασκήσης του επαγγέλματος του Εργοδηγού Υδραυλικού.

ΑΡΘΡΟ 4ο

Συμβατικά Στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι: α) η παρούσα διακήρυξη, β) η τεχνική περιγραφή, γ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός, δ) η οικονομική προσφορά, ε) συγγραφή υποχρεώσεων.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός. Η προϋπολογισθείσα ενδεικτική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 6000 €, συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α 23% και θα βαρύνει τον με Κ.Α. 30.6117.440005 του προϋπολογισμού του Δήμου τρέχοντος οικονομικού έτους με κοινό τίτλο «ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ».

ΑΡΘΡΟ 6ο

Κριτήριο κατακύρωσης

Ο κάθε διαγωνιζόμενος έχει δικαίωμα να υποβάλει προσφορά για το σύνολο της ποσότητας-κιτρίων των εργασιών ή και για μέρος αυτών.

Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή ανα κτίριο-ποσότητα εργασιών.

Η Προσφορά θ' αναφέρεται στην δαπάνη εργασιών συντήρησης ΑΝΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ - ΚΤΙΡΙΟ ΚΑΙ ΔΕΝ ΘΑ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΤΟ ΦΠΑ

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών, ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν κλήρωσης, αφού κληθούν από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες προσφορές.

ΑΡΘΡΟ 7ο

Τεχνικές προδιαγραφές

Οι τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού περιγράφονται αναλυτικά στο τεύχος της μελέτης, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης και είναι οι ελάχιστες επί ποινή αποκλεισμού.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής – Υποβολή προσφορών.

8.1 Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά (έντυπο προσφοράς χορηγείται από την Υπηρεσία) μέχρι και την ημερομηνία και ώρα που αναγράφεται στο άρθρο 1 της παρούσας. 8.2 Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο, στο Γενικό Πρωτόκολλο του Δήμου Λαρισαίων με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στο δήμο μέχρι την προηγούμενη ημέρα από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Οι προσφορές που υποβάλλονται νωρίτερα, παραμένουν στην Υπηρεσία και αποσφραγίζονται από την Επιτροπή του διαγωνισμού κατά το στάδιο της αποσφράγισης μαζί με τις υπόλοιπες.

8.3 Στο διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετάσχουν επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών φυσικών προσώπων (ατομικών επιχειρήσεων) ή αντίστοιχων νομικών, αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία που έχει ήδη συσταθεί, οι οποίες διαθέτουν κατ' ελάχιστον ότι απαιτείται από την σχετική νομοθεσία { Τεχνικό κανονισμό Εσωτερικών Εγκαταστάσεων φυσικού αερίου με πίεση λειτουργίας έως και 0,5 bar, κεφάλαιο 12 (ΦΕΚ 976 ΤΕΥΧΟΣ 2 28/03/12) , Το Π.Δ. 112/12 περί ασκήσης του επαγγέλματος του εργοδηγού υδραυλικού }.

Άδεια εργοδηγού υδραυλικού (3η βαθμίδα) εκδιδόμενη από τη Διεύθυνση Ανάπτυξης Λάρισας βάσει του Π.Δ. 112/12.

8.4 Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να διαθέτει έμπειρο και επαρκές από πλευράς αριθμού ατόμων τεχνικό προσωπικό για την διεκπεραίωση των καθηκόντων της τεχνικής στήριξης των εγκαταστάσεων.

8.5 Απαραίτητη προϋπόθεση συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι οι αναγνωρισμένοι επαγγελματίες να έχουν κύρια έδρα την πόλη της Λάρισας με σκοπό την ανελλιπή συντήρησή τους, την ετοιμότητα σε εικοσιτετράωρη βάση για την αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών.

8.6 Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της διακηρύξεως αυτής και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα. Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες των εργασιών ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης.

8.7. Η προσφορά υποβάλλεται σε δύο φακέλους εκ των οποίων :

A. ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

Μέσα στον εξωτερικό φάκελο και επί ποινή αποκλεισμού θα υπάρχουν :

α) Σφραγισμένος φάκελος με την οικονομική προσφορά.

β) Άδεια Εργοδηγού Υδραυλικού (3η βαθμίδα) εκδιδόμενη από τη Διεύθυνση Ανάπτυξης Λάρισας βάσει του Π.Δ. 112/12.

γ) Πιστοποιητικό του Επιμελητηρίου Λάρισας περί της εγγραφής του διαγωνιζόμενου σ' αυτό ή Βεβαίωση μέλους επαγγελματικής ένωσης.

ε) Υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δηλώνεται ότι :

Θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού

Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται, Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν έχουν αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου (Σε περίπτωση που η ποινή αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα).

Ο αριθμός του τεχνικού προσωπικού και η ειδικότητά τους.

Διαθέτουν τον απαραίτητο εξοπλισμό (μανόμετρα, ανιχνευτή αερίου κ.λ.π.) για τη συντήρηση .

στ) Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου.

Εφ' όσον τα ανωτέρω δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται υπόψη, επιστρέφεται δε στην περίπτωση αυτή, χωρίς να ανοιχθεί ο σφραγισμένος φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά.

Εφιστάται ιδιαίτερα η προσοχή όσων θα πάρουν μέρος στο διαγωνισμό ότι οι προσφορές κατατίθενται και αυτοπροσώπως, σύμφωνα δε με την παράγραφο 3 του άρθρου 24 του Ν. 1832/89 οι Ανώνυμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης και οι Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

στ) Στον φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.

Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

Ο αριθμός της διακήρυξης.

Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Τα στοιχεία του αποστολέα.

B. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

Στον εσωτερικό φάκελο θα είναι ενυπόγραφη η προσφορά του διαγωνιζόμενου συμπληρωμένη σε έντυπο της υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού επιβαρύνεται με τις δαπάνες δημοσιεύσεως περιλήψεως της διακήρυξεως του διαγωνισμού και τυχόν επαναληπτικού, τις νόμιμες κρατήσεις, ενώ ο Φ.Π.Α.23% βαρύνει τον Δήμο Λαρισαίων.

Οι προσφερόμενες τιμές αναγράφονται αριθμητικώς.

ΑΡΘΡΟ 9ο

Παραλαβή και αποσφράγιση προσφορών.

9.1 Οι προσφερόμενες υπηρεσίες πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην μελέτη, και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Οι προσφορές γίνονται δεκτές από Αρμόδια Επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια μέχρι την οριζόμενη ώρα λήξεως αποδοχής προσφορών, που ορίζει το άρθρο 1 της παρούσας.

Σε κάθε φάκελο, που παραδίδεται, εφ' όσον βεβαιωθεί η από το διαγωνιζόμενο νόμιμη επίδοση της προσφοράς του, αναγράφεται σ' αυτή και στο πρακτικό, του διαγωνισμού ο ίδιος αύξων αριθμός. Αναγράφεται ακόμη στο πρακτικό και η τυχόν επίδοση προσφοράς, χωρίς τη σύγχρονη κατάθεση πιστοποιητικού ταυτότητας του διαγωνιζόμενου και του από το λόγο αυτό απαράδεκτο αυτής (προσφοράς).

Όταν περάσει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται τούτο στα πρακτικά απαγορευμένης για οποιονδήποτε λόγο της αποδοχής μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξεως της αποδοχής των, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση αρχίζει από την επιτροπή η αποσφράγιση των εξωτερικών φακέλων κατά σειρά επιδόσεως και γράφονται στο πρακτικό τα σε κάθε φάκελο ευρισκόμενα έγγραφα, περιληπτικά μεν αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι, προς τους όρους της διακήρυξεως παρουσία των παρισταμένων.

Ο εσωτερικός φάκελος που έχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, αναγράφεται δε σ' αυτό ο αυτός αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση γίνεται μυστική.

Η επιτροπή μυστικώς συνεδριάζουσα ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει για τους συμμετέχοντες που έχουν τυχόν αποκλεισθεί.

Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.

9.2 Ακολούθως σε δημόσια συνεδρίαση ανοίγονται οι οικονομικές προσφορές και καταγράφονται στο πρακτικό τα ποσά της προσφοράς.

Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή συντάσσει αυθημερόν πρακτικό, και ενημερώνει προφορικά τους διαγωνιζόμενους για το αποτέλεσμα, ενώ χορηγείται και αντίγραφο του Πρακτικού σε όποιον συμμετέχοντα το ζητήσει με αίτηση (το αντίγραφο αυτό είτε παραλαμβάνεται απ' τον συμμετέχοντα

αυθημερόν, ή του αποστέλλεται με φαξ). Μετά την κατάθεση της προσφοράς καμία τροποποίηση της προσφοράς δε γίνεται δεκτή.

Η Επιτροπή προτείνει την ανακήρυξη του προσωρινού μειοδότη, δηλαδή αυτόν που προσέφερε χαμηλότερη τιμή και υποβάλλει όλα τα στοιχεία του διαγωνισμού στην Οικονομική Επιτροπή για ν' αποφανθεί για την κατακύρωση του αποτελέσματος.

9.3 Ο Ανάδοχος του διαγωνισμού, μετά την ημερομηνία γνωστοποίησης σ' αυτόν της εγκριτικής Απόφασης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας (νομιμοποίηση Απόφασης Οικονομικής Επιτροπής αφορούσα την έγκριση του αποτελέσματος της δημοπρασίας – έγκριση Πρακτικού διαγωνισμού), καλείται εγγράφως να προσέλθει στα γραφεία του Δήμου σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης – ποσοστού 5% επί του προϋπολογισμού των εργασιών- για την καλή εκτέλεση της σύμβασης καθώς και τα παρακάτω έγγραφα-πιστοποιητικά :

(1) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης ή (2) Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ένωσης με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

9.4 Εάν δεν προσέλθει μέσας σε αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης ή σε περίπτωση μη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω έγγραφα και πιστοποιητικά ή αν από την αυτεπάγγελτη αναζήτησή τους και τον έλεγχο αυτών προκύψει κώλυμα σύναψης της σύμβασης, η κατακύρωση γίνεται σε συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη καλλίτερη για το φορέα προσφορά και εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/80 κυρώσεις.

9.5 Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή του συμφωνητικού, που πρωτοκολλείται αυθημερόν στο πρωτόκολλο του Δήμου Λαρισαίων.

ΑΡΘΡΟ 10ο

Ανακήρυξη μειοδότη.

Η κατακύρωση της εκτέλεσης των εργασιών θα γίνει σε συμμετέχοντα που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανα ποσότητα-κτίριο, εφόσον κριθεί από την Επιτροπή του Διαγωνισμού ότι η προσφορά του πληροί τις προδιαγραφές της μελέτης και τους όρους του πρόχειρου διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Εγγυήσεις

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συνυπολογιζομένης της εκπτώσεως και μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων. Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

ΑΡΘΡΟ 12ο

Ενστάσεις.

Οι επί της διεξαγωγής του διαγωνισμού ενστάσεις υποβάλλονται στην Επιτροπή που διενήργησε το διαγωνισμό: α) κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας εγγράφως μέχρι της επομένης, από της διεξαγωγής της δημοπρασίας εργάσιμης ημέρας β) κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και της επομένης από της ανακοίνωσης αυτού.

Οι ενστάσεις κατατίθενται στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου, πρωτοκολλούνται και αυθημερόν διαβιβάζονται στην Επιτροπή που διενήργησε το διαγωνισμό.

Για τις ενστάσεις αποφαίνεται η Οικονομική Επιτροπή. Τα πρακτικά του διαγωνισμού μετά των τυχόν ενστάσεων, επί των οποίων πρέπει να λάβει αιτιολογημένη Απόφαση η Οικονομική Επιτροπή, αποστέλλονται στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας για επικύρωση.

ΑΡΘΡΟ 13ο

Τρόπος Πληρωμής

13.1 Δια την εξόφληση των οικονομικών υποχρεώσεων του εργοδότη ο ανάδοχος θα εκδώσει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών.

Η έκδοση τιμολογίου δύναται να είναι τμηματική ή συνολική με το πέρας των υποχρεώσεών του.

13.2 Η έκδοση Τιμολογίου παροχής Υπηρεσιών στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης εκ μέρους του δευτέρου των συμβαλλομένων θεωρείται απαραίτητα ως αποδεικτικό στοιχείο υλοποίησης των εκάστοτε εργασιών συντήρησης, σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία περί λειτουργίας και ασφάλειας των ανελκυστήρων όπως ισχύει κάθε φορά και τον καθιστά ρητά και απαραίτητα εξ ολοκλήρου υπεύθυνο.

ΑΡΘΡΟ 14ο

Εκχώρηση εργασιών

14.1 Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη παραίτησή του από την ανάληψη συντήρησης ή σε περίπτωση αλλαγής συνεργείου συντήρησης εκ μέρους του ιδιοκτήτη.

ΑΡΘΡΟ 15ο

Δημοσίευση

Η διακήρυξη να αναρτηθεί με τοιχοκόλληση στο χώρο ανακοινώσεων του Δήμου και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Η περίληψη της Διακήρυξης αυτής να δημοσιευθεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από την ορισθείσα ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι δαπάνες δημοσίευσης περιλήψεως της διακηρύξεως αυτής, τα λοιπά έξοδα του διαγωνισμού αρχικού και ενδεχόμενα επαναληπτικού βαρύνουν τον ανάδοχο που του κατακυρώθηκε οριστικά ο διαγωνισμός.

Λάρισα, 23-10-2014

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ Η/Μ
ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΣΥΝΑΓΓΑΛΟΥ Αναστασία

ΧΑΤΖΙΚΟΣ Δημήτρης

ΓΙΟΒΡΗ Ευαγγελία



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΣΑΙΩΝ
ΙΩΝΟΣ ΔΡΑΓΟΥΜΗ 1, Τ.Κ. : 412 22

Λάρισα 23-10-2014
Αρ.πρωτ.:101251

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ Η/Μ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : ΣΥΝΑΠΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ

ΤΗΛ. : 2410 - 258460, 2413-500277

FAX : 2410 - 251339

e-mail : hm@larissa-dimos.gr

ΘΕΜΑ :

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ
ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ
ΑΕΡΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ
ΚΤΙΡΙΩΝ

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1: Διατάξεις

Η εκτέλεση των εργασιών διέπεται από τις διατάξεις:

Τις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 209 και της παρ. 1 του άρθρου 273 του Ν. 3463/2006.
2. Τις διατάξεις της περίπτ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010.
3. Την παρ. 5 του άρθρου 11 του Π.Δ. 28/1980.
4. Τις παρ. 9 και 10 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκαν με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995, όσον αφορά τα επιτρεπτά χρηματικά όρια.
6. Την αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β'/11-8-2010) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.
7. Τεχνικό κανονισμό Εσωτερικών Εγκαταστάσεων φυσικού αερίου με πίεση λειτουργίας έως και 0,5 bar, κεφάλαιο 10 και 12 (ΦΕΚ 976 ΤΕΥΧΟΣ 2 28/03/12)
8. Το Π.Δ. 112/12 περί ασκήσης του επαγγέλματος του Εργοδηγού Υδραυλικού.

Άρθρο 2: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της εργασίας είναι:

- Η Διακήρυξη
- Τεχνική Περιγραφή
- Ο Προϋπολογισμός της μελέτης
- Οικονομική προσφορά
- Συγγραφή υποχρεώσεων

Άρθρο 3: Εργασία

Η παρούσα έχει ως αντικείμενο, τον επανέλεγχο της στεγανότητας των σωληνώσεων διανομής φυσικού των Δημοτικών κτιρίων και περιλαμβάνει όλες τις απαιτούμενες εργασίες, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τους Ελληνικούς Κανονισμούς, για την ασφαλή, ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία τους.

Άρθρο 4: Εγγυήσεις

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, η οποία ορίζεται σε ποσοστό πέντε επί τοις εκατόν (5%) του προϋπολογισμού του έργου μη συνυπολογιζομένης της επιτευχθείσης εκπτώσεως κατά την δημοπρασία.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

Άρθρο 5 Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

1. Η χρονική διάρκεια εκτέλεσης του αρχικού ελέγχου θα είναι 15 ημέρες.

2. Μετά το πέρας των εργασιών ελέγχου και συντήρησης εφοσον προκύψει πρόβλημα στη στεγανότητα του δικτύου αλλά και καθ'όλη τη διάρκεια του έτους ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να αποκαθιστά κάθε έκτακτη βλάβη που προκύπτει και αφορά αντικατασταση μικροεξαρτημάτων του δικτύου διανομής φυσικού αερίου (φίλτρο, μανόμετρα ,όργανα λέβητα κ.λ.π.). Η δαπάνη

αγοράς των εξαρτημάτων εφοσον δεν οφείλεται σε παραλείψεις του συντηρητή βαρύνουν το Δήμο Λαρισαίων.

Άρθρο 6: Παραλαβή εργασιών

Η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή του άρθρου 63 παρ 3 του ΠΔ 28/80.

Άρθρο 7: Τρόπος Πληρωμής

Δια την εξόφληση των οικονομικών υποχρεώσεων του εργοδότη ο ανάδοχος θα εκδώσει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών.

Η έκδοση τιμολογίου δύναται να είναι τμηματική ή συνολική με το πέρας των υποχρεώσεών του.

Η έκδοση Τιμολογίου παροχής Υπηρεσιών στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης εκ μέρους του δευτέρου των συμβαλλομένων θεωρείται απαρέγκλιτα ως αποδεικτικό στοιχείο υλοποίησης των εκάστοτε εργασιών επισκευής- και συντήρησης, σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία όπως ισχύει κάθε φορά και τον καθιστά ρητά και απαρέγκλιτα εξ ολοκλήρου υπεύθυνο.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 8: Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 9: Ποιότητα Παρεχόμενων Υπηρεσιών

Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πρέπει να βρίσκεται μέσα στα όρια που θέτει η σχετική νομοθεσία για ανάλογες εργασίες.

Η αποκατάσταση φθορών ή βλαβών εξαρτημάτων του δικτύου φυσικού αερίου εντός του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας αυτών (τουλάχιστον 12 μηνών), θεωρείται συντήρηση και η δαπάνη βαρύνει τον συντηρητή

Ο συντηρητής οφείλει να ειδοποιεί έγκαιρα το Δήμο Λαρισαίων για τυχόν ανταλλακτικά που χρειάζονται αντικατάσταση λόγω φθοράς ή βλάβης. Σε κάθε περίπτωση όμως, όλες οι φθορές που οφείλονται σε κακή συντήρηση ή αμέλεια του συντηρητή θα αποκαθίστανται αναποφάσιστα από τον ίδιο συμπεριλαμβανομένης και της τυχόν δαπάνης ανταλλακτικών ή εξαρτημάτων που τυχόν θα απαιτηθούν και η οποία θα τον βαρύνει αποκλειστικά.

Η αποκατάσταση φθορών ή βλαβών εξαρτημάτων του δικτύου εντός του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας αυτών (τουλάχιστον 12 μηνών), θεωρείται συντήρηση και η δαπάνη βαρύνει τον συντηρητή

II.2 Σε περίπτωση που από την έκθεση ελέγχου αρμόδιου φορέα προκύψει ανάγκη εκτέλεσης εργασιών ή αντικατάστασης εξαρτημάτων που οφείλονται σε πλημμελείς συντηρήσεις οι αξία των υλικών και η απαιτούμενη εργασία βαρύνουν τον συντηρητή.

Σε περίπτωση που από την έκθεση ελέγχου αρμόδιου φορέα προκύψουν ελλείψεις – μη συμμορφώσεις με την κείμενη νομοθεσία, ή απαιτήσεις ένεκα εναρμόνισης με νέους κανονισμούς, οι εργασίες αυτές μετά υλικών θα βαρύνουν τον εργοδότη.

Η αξία των αναλώσιμων υλικών συνήθους συντήρησης και οι αντίστοιχες εργασίες βαρύνει τον συντηρητή.

Βλάβες ή φθορές των οποίων η αποκατάσταση απαιτεί ειδικά υλικά (μούφες ,σωληνώσεις, κ.λ.π..) θα βαρύνουν των εργοδότη.

Ο συντηρητής εγκαίρως θα ενημερώνει εγγράφως την υπηρεσία για το είδος της βλάβης ή της φθοράς και τη δαπάνη που απαιτείται για την αποκατάστασή τους. Τα ανωτέρα θα καταγράφονται στο βιβλίο συντηρήσεων.

Άρθρο 10: Εκχώρηση της εργασίας σε τρίτο

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε τρίτον μέρους ή του όλου του αντικειμένου της συμβάσεως, χωρίς απόφαση του δημοτικού συμβουλίου. Η απόφαση αυτή παρέχεται εφ' όσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται, κατά την κρίση του συμβουλίου, την καλή εκτέλεση της σύμβασης και εγκρίνεται από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

Άρθρο 11: Επίλυση διαφορών

Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της εργασίας επιλύονται κατά τις διατάξεις του άρθρου 273 παρ.1 και 2 του Ν.3463/2006.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ Η/Μ
ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Δημήτρης ΧΑΤΖΙΚΟΣ

Αναστασία ΣΥΝΑΠΑΛΟΥ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ, Λάρισα 23-10-2014

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ευαγγελία ΓΙΟΒΡΗ